Published on *IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE BORGHESE-FARANDA* (http://www.itborghesepatti.edu.it)

Modulistica pubblica

Cerca

Sistema gestione qualità

Scheda presentazione progetto PTOF

Da utilizzare per presentare progetti da inserire nel POF.

Allegato	Dimensione
scheda-presentazione-progetti-autonomistici.doc	118.5 KB

Scheda monitoraggio progetti PTOF

Da utilizzare per il monitoraggio in itinere e/o finale dei progetti autorizzati e inseriti nel POF.

Allegato	Dimensione
scheda-monitoraggio-finale-progetti-ptof.docx	53.21 KB

Modello programmazione didattica Docente/Classe (integrato con modelli per DaD)

Nuovi modelli da utilizzare per il piano di lavoro individuale e per la programmazione coordinata di classe distinti fra primo biennio e secondo triennio/quinta classe.

Si allega anche il modello della rubrica di valutazione delle competenze.

Allegato	Dimensione
Modello programmazione disciplinare	67.67 KB
Modello programmazione di classe primo biennio	97.28 KB
Modello programmazione di classe secondo biennio e monoennio	91.05 KB
rubrica-valutazione-competenze.docx	12.05 KB
Allegato 01 - modello rimodulazione programmazione disciplinare per DaD	56.93 KB
Allegato 02 - modello rimodulazione programmazione sostegno per DaD	57.02 KB

Modelli relazione finale docente e Documento del 15 Maggio 2022

Allegato	Dimensione

format-documento-consiglio-classe-quinta-15-maggio-2021-2022-01.doc	190.5 KB
format-relazione-finale-singola-disciplina.doc	81.5 KB

Personale

Modulo per richiesta di permesso

Da utilizzare per richiedere permessi retribuiti, per malattia, visite specialistiche, ecc.

Allegato	Dimensione
richiesta-congedo-docenti.pdf	24.49 KB
richiesta-congedo-ata.pdf	58.06 KB

Modulo per richiesta di congedo biennale

Da utilizzare per la richiesta di congedo straordinario per assistenza persona in situazione di handicap.

Allegato	Dimensione
modello-congedo-biennale-104.pdf	79.04 KB

Disponibilità docenti ad effettuare ore eccedenti

Da utilizzare, da parte dei docenti, per dichiarare la propria disponibilità ad effettuare ore eccedenti oltre il proprio orario di servizio ed entro le 24 ore settimanali.

?

Allegato	Dimensione
modulo-disponibilita-ore-eccedenti.pdf	5.48 KB

Rendiconto attività retribuita con compensi accessori

Allegato	Dimensione
resoconto-attivita-non-insegnamento-mod-2020-21.doc	71 KB

Modulo per la Richiesta di Ferie da parte del personale

Allegato	Dimensione
richiesta-congedo-docenti.pdf	335.55 KB
moduloferiedocenti-18-19.doc	28.5 KB
modulo-ferie-ata-2.doc	36.5 KB

Studenti

Autorizzazione ingresso in ritardo e uscita anticipata

Allegato	Dimensione
aut-uscita-anticipata.pdf	20.87 KB
aut-ingresso-ritardo.pdf	20.85 KB

-Modulo adesione corsi di recupero -Autocertificazione rientro a scuola per assenza non dovuta a Covid

Allegato	Dimensione
modello-autodichiarazione-rientro-scuola-sintomi-non-covid-19.pdf	1.75 MB
scheda-adesione-corsi-di-recupero.doc	38.5 KB

Coordinatori

Griglia assenze mensili e totali

I coordinatori di classe la potranno utilizzare per annotare le assenze mensili e totali degli studenti.

Allegato	Dimensione
griglia-assenze-mensili.xls	30 KB
griglia-assenze-totali.doc	91 KB

Modelli di verbale per riunioni Consigli di Classe

I coordinatori di classe possono utilizzare i format allegati per verbalizzare le riuninio dei Consigli di Classe non generati automaticamente dal Registro Elettronico.

Allegato	Dimensione
format-verbale-consigli-di-classe-adozione-libri-di-testo-classi-dalla-prima-alla-quarta.doc	58.5 KB
format-verbale-cdc-quinta-classe-maggio-2020.doc	74.5 KB

Modello per la certificazione delle competenze raggiunte dagli studenti delle seconde classi

I Docenti coordinatori delle **classi seconde** potranno utilizzare il modello per la prevista ***certificazione delle competenze***.

Allegato	Dimensione
competenze-biennio.doc	362 KB

Griglie attribuzione credito scolastico a.s. 2017-2018

I coordinatori di classe avranno cura di predisporre la griglia relativa da presentare al consiglio di classe per lo scrutinio finale.

Allegato	Dimensione
tab-cred-scol-iii-17.18.xls	32 KB
tab-cred-scol-iv-17.18.xls	38.5 KB
tab-cred-scol-v-17.18.xls	30 KB

Test Center ECDL

Modulo Richiesta Skills Card

Da usare, compilato in tutte le sue parti e con allegati la ricevuta del versamento (ccp) e la domanda di certificazione (SC_04), per acquistare la Skills Card (Nuova ECDL).

Allegato	Dimensione
mod-richiesta-skill-card-2016.pdf	53.76 KB
sc-04-domanda-di-certificazione-ecdl-full-standard.pdf	240.61 KB

Modulo Richiesta Esami ECDL Full Standard

Da utilizzare per prenotare esami ECDL Full Standard.

Allegato	Dimensione
mod-richiesta-2016-esami-ecdl-standard.pdf	48.33 KB

Modulo Richiesta esami UpDate

Per la richiesta da *ECDL Core Level* va compilata anche la domanda di certificazione *ECDL full standard*: http://www.itborghesepatti.gov.it/sites/default/files/modulistica/sc-04-domanda-di-certificazione-ecdl-full-standard.pdf

Allegato	Dimensione
mod-richiesta-2020-esami-update.pdf	48.13 KB
domanda-di-rinnovo-accredia-modulo-sc04-r.pdf	207.79 KB

Source URL (retrieved on 28/03/2024 - 22:28): http://www.itborghesepatti.edu.it/modulistica-pubblica