



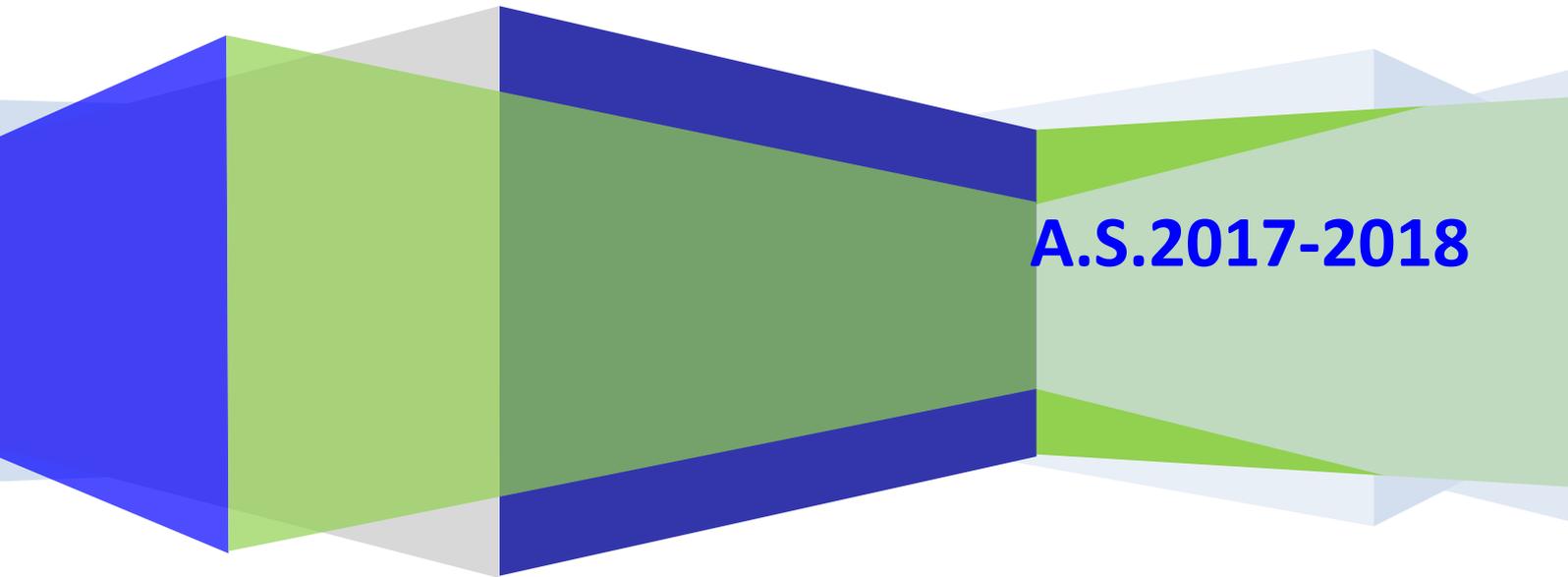
**I.I.S. "BORGHESE-FARANDA" - PATTI**

## *Allegato B*

## *Aggiornamento PTOF*

**Delibera Collegio dei Docenti  
10 Ottobre 2017**

**Delibera Consiglio di Istituto  
10 Ottobre 2017**



**A.S.2017-2018**

## Premessa

**Il presente allegato B** (aggiornamento PTOF 2017/2018) fa parte integrante del PTOF 2016/2019, così come **l'allegato A** relativo all'aggiornamento dell' anno scolastico 2016/2017.

I due allegati sono da considerarsi **un'informativa dell'Offerta Formativa**, in quanto la legge prevede che il Piano dell'Offerta Triennale può essere soggetto a modifiche e aggiornato.

Il legislatore, infatti, ha previsto l'aggiornamento annuale per il fatto che in itinere potrebbero manifestarsi nuove esigenze formative da inserire nel Piano e modifiche relative all'organizzazione dell'Istituto.

Con il presente allegato vengono aggiornate le pagine relative al quadro sinottico (pag 24-25 e 26 PTOF 2016/2019 e pag. 8 dell'Allegato A, e pagina 10 alle A, studenti degli indirizzi. Orario scolastico, pag. 28 PTOF 2016/2019; elenco Docenti pag 18-19 e 20 e pagg. 36 -37 elenco personale non docente dell'allegato A, parte integrante del Ptof 2016/2019; pag. 33-34-35 Allegato A - I Coordinatori di classe. Sono state apportate alcune modifiche ai Referenti dei dipartimenti (pagg. 21-23 Allegato A) e dei Responsabili dei laboratori (pag. 31-32 Allegato A), modificato l'organigramma della sicurezza (pagg. 24-25-26 Allegato A).

Progetti da pag. 79 a 93 (PTOF 2016/2019 e da pag 43 a 49 nell'Allegato A).

Il progetto ASL, rimane invariato nella struttura, ma vengono inserite altre convenzioni con ditte, enti e altre aziende, rispetto al PTOF 2016/2019 (pagg.96-10) e l'allegato A ( pag. 50 ). Vengono inserite ex novo a pag. 26 le visite e i viaggi d'istruzione. Modificate le pagine relative al modello organizzativo per la didattica (allegato A pag. 56-57) e Ptof 2016/2019 (pag. 124).

Viene inserito il regolamento d'uso del Laboratorio di Chimica, come integrazione al Capitolo Regolamenti dell'Allegato A (pag. 100) e le griglie di valutazione scienze integrate e di laboratorio (integrazione pag. 110 dell'Allegato A)

**Le Pagine modificate del PTOF 2016/2019 e dell'Allegato A, come precisato nella premessa, trovano riscontro nell' Allegato B , così come di seguito riportate.**

Quadro sinottico...	pag.3
Studenti delle classi dei vari indirizzi	pag.5
Orario scolastico	pag. 7
Elenco Docenti	pag.8
Personale non docente	pag.11
Coordinatori di classe	pag.13
Referenti Dipartimenti e Responsabili dei laboratori	pag.14
Organigramma della sicurezza	pag.16
Progetti e attività	pag.21
Nuove convenzioni ASL	pag.26
Visite e viaggi	pag.28
Calendario scolastico regionale e delibera del Consiglio di Istituto	pag.34
Chiusura prefestiva degli uffici della scuola	pag.35
Griglie valutazione scienze integrate I biennio e discipline di indirizzo II biennio	pag.36
Griglia valutazione attività di laboratorio	pag. 36
Regolamento laboratorio di Chimica	pag.38

## QUADRO SINOTTICO DEI CORSI DI STUDIO DELL'ISTITUTO

**ITCG -Metd023017-**

**di via Monsignor Ficarra n.10**

Settore economico		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari, diurni, Nuovo Ordinamento – Indirizzo <i>A.F.M. (Amministrazione, Finanza e Marketing)</i>	2	prime classi	A/B
2		seconde classi	A/B	
3		terze classi	A RIM B RIM ASIA	
2		quarte classi	A SIA B RIM	
1		quinte classe	A AFM	
Corsi ordinari, diurni, Nuovo Ordinamento – Indirizzo <i>Turismo (P.N.T.)</i>	1	prime classi	A	
	1	seconda classe	A	
	1	Terze classi	A	
	2	Quarta Classe	A/B	
	3	Quinta Classe	A/B/C	

Settore tecnologico		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari, diurni, Nuovo Ordinamento – Indirizzo <i>C.A.T. (Costruzioni, Ambiente e Territorio)</i>	1	prime classi	A
1		seconde classi	A	
2		Terze classi	A/B	
2		quarta classe	A/B	
1		quinte classi	A	
Chimica e Biotecnologie Sanitarie	2	Prime classi	A/B	
	2	Seconde classi	A/B	
	2	Terze classi	A/B	
	1	Quarta classe	A	

Corso Sirio		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari serali, indirizzo Rientro in formazione - <i>Indirizzo AFM</i>	1	Quinta classe	AST

**QUADRO SINOTTICO DEI CORSI DI STUDIO DELL'ISTITUTO**

**INDUSTRIA E ARTIGIANATO Meri023011**

**di via Kennedy, 2**

Artigianato Artigianato Industria e Settore professionale e Settore Tecnologico		N°	classi	Corsi
	Tecnico industriale: Elettronica ed Elettrotecnica; Meccanica, mecatronica ed energia	3	Classi prime	1A e 1 B MAT 1AELT 1BMCT
	Tecnico industriale: Elettronica ed Elettrotecnica, Meccanica, mecatronica ed energia	3	Classi seconde	2AELT 2CMAT 2BMCT
	Professionale per l'industria: Manutenzione e assistenza tecnica	1	Classe terza	3BMMT
	Tecnico industriale Elettronica ed Elettrotecnica; Meccanica, mecatronica ed energia	1	Classi terze	3AELT
	Tecnico industriale Elettronica ed Elettrotecnica; Meccanica, mecatronica ed energia	1 2	Classe quarta Classi quinte	4AEET 5AEET 5BMMT
Professionale per l'industria: Manutenzione e assistenza tecnica	1 1	Classe quarta Classe quinta	4BMMT 5CMAT	

## QUADRO SINOTTICO DEI CORSI DI STUDIO DELL'ISTITUTO

### AGRICOLTURA E AMBIENTE Mera023011

di via Trieste, 42

<b>Settore servizi</b>		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari diurni Nuovo Ordinamento – Indirizzo: <i>Servizi per l'Agricoltura e il turismo rurale</i>	1	Classe prima	A

<b>Settore servizi</b>		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari diurni Nuovo Ordinamento – Indirizzo: <i>Servizi per l'Agricoltura e il turismo rurale</i>			
	Corsi ordinari, diurni – previgente Indirizzo: <i>Agrotecnico– ad esaurimento</i>	2	quarta classe	APPT B GAT
		1	quinta classe	AGAT

<b>Settore tecnologico</b>		N°	classi	Corsi
	Corsi ordinari, diurni, Nuovo Ordinamento – Indirizzo: <i>Agraria, Agroalimentare ed agroindustriale</i>	1	seconda classe	A
		1	terza classe	A

### STUDENTI DELLE CLASSI DEI VARI INDIRIZZI

Classe	TOT
1^A AFM	16
1^B AFM	14
1^APNT	34
1^A CBS	20
1^B CBS	27
1^A CAT	19
1^A SER	21
1^A MAT	12
1^A ELT	27
1^B MCT	18

<b>10</b>	<b>208</b>
2^A AFM	25
2^B AFM	10
2^A PNT	25
2^A CBS	22
2^B CBS	23
2^A CAT	20
2^A AGR	16
2^A ELT	16
2^C MAT	15
2^B MCT	16
<b>10</b>	<b>172</b>
3^A RIM	12
3^B RIM	17
3^A SIA	15
3^A PNT	23
3^A CAT	27
3^B CAT	10
3^A PPT	11
3^A CBT	21
3^B CBT	9
3^A ELT	12
3^B MMT	18
<b>11</b>	<b>175</b>
4^A AFM	26
4^ B AFM	15
4^A PNT	25
4^B PNT	13
4^A RIM	12
4^A SIA	12
4^ A CAT	10

4^ B CAT	20
4^A CBS	18
4^A EET	21
4^B MMT	13
4^A PPT	14
4^E GAT	12
<b>13</b>	<b>211</b>
5^A AFM	18
5^A AST Serale	13
5^A CAT	13
5^A PNT	13
5^B PNT	19
5^C PNT	19
5^E GAT	18
5^A EET	9
5^B MMT	12
5^C MAT	9
<b>10</b>	<b>143</b>
	<b>Totale 909</b>

#### SCANSIONE ORARIA DELLE LEZIONI

ora	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
1	8.00-9.00	8.00-9.00	8.00-9.00	8.00-9.00	8.00-9.00	8.15-9.15
2	9.00-9.50	9.00-9.50	9.00-9.50	9.00-9.50	9.00-9.50	9.15-10.15
3	9.50-10.50	9.50-10.50	9.50-10.50	9.50-10.50	9.50-10.50	10.15-11.15
4	10.50-11.50	10.50-11.50	10.50-11.50	10.50-11.50	10.50-11.50	11.15-12.15
5	11.50-12.40	11.50-12.40	11.50-12.40	11.50-12.40	11.50-12.40	12.15-13.15
6	12.40-13.30	12.40-13.30	12.40-13.30	12.40-13.30	12.40-13.30	---

## *Elenco Docenti*

<b>1</b>	Accetta	Maria Angela	<b>76</b>	Gugliotta	Grazia Carmela
<b>2</b>	Aiello	Antonino	<b>77</b>	Impala'	Giusi
<b>3</b>	Aiello	Carmela	<b>78</b>	La Macchia	Lorenzo
<b>4</b>	Aiello	Francesca	<b>79</b>	La Naia	Angelo
<b>5</b>	Aiello	Melina	<b>80</b>	La Rosa	Isabella
<b>6</b>	Allegra	Alessia	<b>81</b>	Le Donne	Daniela
<b>7</b>	Allia	Maria Concetta	<b>82</b>	Lenzo	Santina
<b>8</b>	Amato	Vincenzo	<b>83</b>	Lisciandro	Carmelita
<b>9</b>	Aragona	Maria Concetta	<b>84</b>	Lo Iacono	Adriana
<b>10</b>	Arena	Maria	<b>85</b>	Locondro	Santo
<b>11</b>	Armeli Iapichino	Luciano	<b>86</b>	Lombardo	Concetta
<b>12</b>	Augello	Giuseppe	<b>87</b>	Manfre'	Carmelo
<b>13</b>	Barresi	Vincenza	<b>88</b>	Martelli	Sebastiano
<b>14</b>	Belfiore	Nicola	<b>89</b>	Merlo	Rosario
<b>15</b>	Bertino	Carmela	<b>90</b>	Milici	Concettina
<b>16</b>	Bertolami	Carmela	<b>91</b>	Milone	Salvatore
<b>17</b>	Bonfante	Rosaria	<b>92</b>	Mirabile	Francesco
<b>18</b>	Bontempo	Gregorio	<b>93</b>	Miragliotta	Alessandra
<b>19</b>	Bottino	Claudia	<b>94</b>	Molica	Concetta
<b>20</b>	Brigandi'	Giovanni	<b>95</b>	Molica Nardo	Giuseppe
<b>21</b>	Brizzi	Serafina	<b>96</b>	Mostaccio	Salvatore Antonio
<b>22</b>	Busco	Rosaria	<b>97</b>	Murgia	Salvatore
<b>23</b>	Butto'	Salvatrice	<b>98</b>	Musca	Antonino

<b>24</b> Buzzanca	Francesco	<b>99</b> Muscara'	Laura
<b>25</b> Buzzanca	Rosaria	<b>100</b> Narda	Concetta
<b>26</b> Cacioppo	Fabio	<b>101</b> Natoli	Nicolino
<b>27</b> Calabrese	Ciro	<b>102</b> Natoli	Nunziata
<b>28</b> Calarco	Caneloro Giuseppe	<b>103</b> Nicosia	Daniela Angela
<b>29</b> Calderone	Cosimo Antonino	<b>104</b> Oliva	Salvatore
<b>30</b> Caleca	Elvira	<b>105</b> Origlio	Martino
<b>31</b> Cappadona	Fabio	<b>106</b> Orlando	Giuseppe
<b>32</b> Cappadona	Maria Assunta	<b>107</b> Pagano	Edwige
<b>33</b> Cappellano	Gioacchina	<b>108</b> Panissidi Piti'	Santa
<b>34</b> Casamento	Eugenio	<b>109</b> Papa	Aljona
<b>35</b> Casdia	Venera	<b>110</b> Paterniti Martello	Gaetano
<b>36</b> Castellaneta	Sergio Maria	<b>111</b> Pesce	Walter Carlo Maria
<b>37</b> Castrovinci	Sonia	<b>112</b> Petronaci	Salvatore
<b>38</b> Catanzariti	Anna	<b>113</b> Picciolo	Maria Concetta
<b>39</b> Celi	Carmela	<b>114</b> Pisano	Santi
<b>40</b> Ceraolo	Maria	<b>115</b> Recupero	Rosalba
<b>41</b> Ciaravella	Maria Antonina	<b>116</b> Ricchetti	Diana Virginia
<b>42</b> Corrao	Carmela	<b>117</b> Rigoli	Alessandro
<b>43</b> Cosenza	Daniela	<b>118</b> Riolo	Giuseppa Maria
<b>44</b> Costa	Maria	<b>119</b> Rizzo	Angela
<b>45</b> Costantino	Pia	<b>120</b> Rizzo	Cristofaro
<b>46</b> Cottone	Valentino	<b>121</b> Rottino	Egizio Giovanni
<b>47</b> Cozzucoli	Teresa	<b>122</b> Ruggiano	Fabio
<b>48</b> Crimaldi	Biancamaria Immacolata	<b>123</b> Rugolo	Salvatore
<b>49</b> Crisa'	Annamaria	<b>124</b> Saija	Stefano Antonio
<b>50</b> Crisafulli	Salvatore	<b>125</b> Salica	Graziano Gino

<b>51</b> D'angelo	Licia Maria	<b>126</b> Santoro	Antonietta
<b>52</b> Dauccia	Marianna	<b>127</b> Scaffidi	Monia
<b>53</b> De Luca	Giovanni	<b>128</b> Scaffidi	Nicolina
<b>54</b> Destro Castaniti	Fernanda	<b>129</b> Scarcella	Vittoria
<b>55</b> Di Dio	Irene	<b>130</b> Schiavone	Rosa
<b>56</b> Di Santo	Lucia	<b>131</b> Scibilia	Emanuela
<b>57</b> Donzi'	Laura	<b>132</b> Scibilia	Letterio
<b>58</b> Famiani	Eugenia Barbara Angela	<b>133</b> Scilipoti	Cosimo Damiano
<b>59</b> Faranda	Tindaro	<b>134</b> Scionti	Febronia
<b>60</b> Ferlazzo	Tindara	<b>135</b> Segreto	Giuseppa
<b>61</b> Ferrara	Carmelina Anna	<b>136</b> Serrano'	Giovanni
<b>62</b> Fiocco	Maria Teresa	<b>137</b> Sgro'	Antonio
<b>63</b> Foti	Giovanna	<b>138</b> Sidoti	Maria Antonia
<b>64</b> Gambadauro	Irene	<b>139</b> Silipigni	Giovanni
<b>65</b> Gandolfo	Silvia	<b>140</b> Sindoni	Rosalia
<b>66</b> Geraci	Francesco	<b>141</b> Siracusa	Vittorio
<b>67</b> Giancola	Giuseppina	<b>142</b> Siracusano	Piero
<b>68</b> Giardina	Patrizia	<b>143</b> Squatrito	Filippa Luana
<b>69</b> Giarrizzo	Lina	<b>144</b> Starvaggi	Giuseppina
<b>70</b> Giorgio	Antonio	<b>145</b> Stroschio	Enza
<b>71</b> Giuffrida	Annamaria	<b>146</b> Terranova	Michele
<b>72</b> Giunta	Giuseppina Elisabetta	<b>147</b> Torre	Salvatore
<b>73</b> Gramuglia	Sabina	<b>148</b> Trifiletti	Grazia Maria
<b>74</b> Grillo	Carmelo	<b>149</b> Trovato	Maria Carmela
<b>75</b> Gugliotta	Francesca	<b>150</b> Zappia	Francesco

### **Elenco Personale Non Docente**

<b>1</b>	Dott.ssa Salina	Febronia	<b>Direttore Amm.Vo</b>	
<b>2</b>	Barberi Frandanisa	Alessandro	<b>Ass.Te Tecnico</b>	
<b>3</b>	Bruno	Carmelo	“	“
<b>4</b>	Caccamo	Carmelo	“	“
<b>5</b>	Campanella	Claudio	“	“
<b>6</b>	Fallo	Alessandro	“	“
<b>7</b>	Giorgio	Luciano	“	“
<b>8</b>	Piccolo	Antonio Rocco	“	“
<b>9</b>	Salvo	Francesco	“	“
<b>10</b>	Valenti Pettino	Gaetano	“	“
<b>11</b>	Veca	Francesco	“	“
<b>12</b>	Bongiovanni	Antonino	<b>Ass.Te Amministrativo</b>	
<b>13</b>	Granata	Maria	“	“
<b>14</b>	Iannucci	Carolina	“	“
<b>15</b>	Natoli	Rosario	“	“
<b>16</b>	Parasiliti Collazzo	Giuseppe	“	“
<b>17</b>	Scardino	Anna	“	“
<b>18</b>	Sciammetta	Carmela	“	“
<b>19</b>	Travaglia	Paolo	“	“
<b>20</b>	Aquila	Tindara Maria	<b>Collaboratore Scolastico</b>	
<b>21</b>	Biundo	Salvatore	“	“
<b>22</b>	Campochiaro	Carmelo	“	“
<b>23</b>	Cardaci	Salvatore	“	“
<b>24</b>	Condipodaro Marchetta	Rita	“	“

<b>25</b>	Crimi	Gaetano	“	“
<b>26</b>	Gigante	Rosetta	“	“
<b>27</b>	La Spada	Paolino	“	“
<b>28</b>	Molica Franco	Carmelo	“	“
<b>29</b>	Mollica Bisci	Gaspare	“	“
<b>30</b>	Novello	Vito	“	“
<b>31</b>	Pantaleo	Tindaro	“	“
<b>32</b>	Pontillo	Francesco	“	“
<b>33</b>	Ricciardello	Vincenzina	“	“
<b>34</b>	Triscari	Angela	“	“
<b>35</b>	Calamoneri	Maria	<b>Coll. Scol. Tecnico (Az.Agr.)</b>	
<b>36</b>	Scalia	Elsa	“	“

<b>PLESSO BORGHESE</b>		
<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>	<b>SEGRETARIO</b>
<b>AMMINISTRAZIONE- FINANZA E MARKETING</b>		
<b>1^ A AFM</b>	Brizzi	Trovato
<b>2^ A AFM</b>	Corrao	Giardina
<b>3^ A RIM</b>	Rizzo C.	Gambadauro
<b>3^ A SIA</b>	Caleca	Casamento
<b>4^ A RIM</b>	Giarrizzo	Caleca
<b>4 ^ A SIA</b>	Ferrara	Torre
<b>5^ A AFM</b>	Di Dio	Di Santo
<b>1^ B AFM</b>	Sidoti	Scaffidi
<b>2^ B AFM</b>	Armeli	Faranda
<b>3^ B AFM</b>	Pisano	Castrovinci
<b>4^ B AFM</b>	Busco	Muscara'
<b>TURISMO</b>		
<b>1^ A TUR</b>	Ceraolo	Giarrizzo
<b>2^ A TUR</b>	Picciolo	Giuffrida
<b>3^ A TUR</b>	Costa	Cozzucoli
<b>4^ A TUR</b>	Narda	Picciolo
<b>5^ A TUR</b>	Grillo	Siracusano
<b>4^ B TUR</b>	Squatrito	Ferlazzo
<b>5^B TUR</b>	Amato	Siracusa V.
<b>5^C TUR</b>	Destro	Costantino
<b>CHIMICA E BIOTECNOLOGIE SANITARIE</b>		
<b>1^ A BIO</b>	Calabrese	Gandolfo
<b>2^ A BIO</b>	Giancola	Lombardo
<b>3^ A BIO</b>	Molica	Bonfante
<b>4^ A BIO</b>	Panissidi	Rizzo A.
<b>1^ B BIO</b>	Schiavone	Rottino
<b>2^ B BIO</b>	Giunta	Augello
<b>3^ B BIO</b>	Stroscio	Di Dio
<b>COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO</b>		
<b>1^ A CAT/ARC</b>	Giorgio	Cappadona
<b>2^ A CAT/ARC</b>	Cottone	Scionti
<b>3^ A CAT/ARC</b>	Natoli Nic.	Starvaggi
<b>4^ A CAT</b>	Serrano'	Pesce

<b>5° A CAT</b>	Gugliotta	Rigoli
<b>3° B CAT</b>	Ferlazzo	Stroscio
<b>4° B CAT/ARC</b>	Scilipoti	Saija

### PLESSO I.P.I.A.

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>	<b>SEGRETARIO</b>
1° A EE	Sindoni	Cosenza
2° A EE	Ricchetti	Calarco
3° AB	Aragona	Merlo
4° A EE	Zappia	Bontempo
5° A EE	Oliva	Belfiore
1° B MME	La Rosa	Rugolo
2° B MME	Rottino	Calabrese
4° B MME	Foti	Manfre'
5° B MME	Martelli	Scibilia
1° C MAT	Molica Nardo	Cacioppo
2° C MAT	Donzi'	Giorgio
5° C MAT	Segreto	Brigandi'
1° A MAT	Lisciandro	Le Donne

### PLESSO I.P.A.A.

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>	<b>SEGRETARIO</b>
1° A	Allegra	Dauccia
2° A	De Luca	Buttò
3° A	Gugliotta	Silipigni
4° A	Crisafulli	Fiocco

5^A

D'Angelo

Bertolami

4^ B

Sgrò

Lo Iacono

## Dipartimenti

Per quanto riguarda i Referenti dei Dipartimenti tutto rimane invariato, fatta eccezione per quello di Sostegno, in quanto il professore **Giuseppe La Mancusa**, è andato in pensione, viene nominata referente la professoressa **Nunziatina Natoli**.

**Plesso Borghese, Via Monsignor Ficarra, 10**

### ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

- **Datore di Lavoro** ( Art. 2 comma 1, lett. b):

<b>Chimica</b>	prof. Geraci Francesco
<b>Scienze</b>	Rugolo Salvatore
<b>Azienda agraria</b>	prof. Crisafulli Salvatore
<b>Multimediale</b>	prof. De Luca Giovanni
<b>Pastorizzazione</b>	Prof. Docente A058 (da nominare)

## Responsabili di Laboratorio

**I Responsabili dei laboratori , restano invariati per il plesso Borghese e Faranda via Kennedy, mentre per il plesso Faranda di via Trieste viene riportata la tabella con i nuovi nominativi dei docenti responsabili dei laboratori**

- **DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa FRANCESCA BUTA**

- **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ( art. 17, comma 1, lett. b):**

- **Prof. Giuseppe Orlando**

- **Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ( Art. 47):**

- **p.e. Gaetano Valenti Pettino**

- **Servizio di prevenzione e protezione ( Art. 32):**

**Prof. GIUSEPPE ORLANDO (Responsabile)**

**Prof. Nicolino Natoli**

**Prof. Cosimo Dam. Scilipoti**

**Sig. Claudio Campanella**

**Sig. Carmelo Campochiaro**

**Sig. Paolino La Spada**

- **Prevenzione incendi, lotta antincendio e squadra di emergenza (Art. 46):**

**Prof. Nicolino Natoli (Responsabile)**

**Sig. Vito Novello**

**Sig. Francesco Pontillo**

**Sig. Carmelo Campochiaro**

- **Primo soccorso ( Art. 45):**

○ **Sig. Francesco Pontillo**

○ **Sig. Gaspare Molica**

- **Interruzione servizi:**

**Sig. Vito Novello ( ENEL) - supplente: sig. Paolino La Spada**

**Sig. Carmelo Campochiaro (GAS ed ACQUA) – suppl.:sig. Pontillo Francesco**

- **Evacuazione dei lavoratori ( Art. 4 comma 5a ):**

- Uffici amministrativi: **Sig.ra ANNA SCARDINO**

- Aule piano terra: **Sig. Crimi Gaetano, Molica Gaspare, Triscari Angela**

- Aule piano primo: **Sig. Francesco Pontillo, Carmelo Campochiaro**

**Sig.ra Maria Aquilia**

- Aule piano secondo: **Sig.ra Rosetta Gigante**
- Area Palestra : **Sig. Paolino La Spada**

**PLESSO I.P.A.A. "FARANDA" via Trieste**

• **Datore di Lavoro** ( Art. 2 comma 1, lett. b):

- **DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa FRANCESCA BUTA**

• **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** ( art. 17, comma 1, lett. b):

- **Prof. Giuseppe Orlando**

• **Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza** ( Art. 47):

- **p.e. Gaetano Valenti Pettino**

• **Servizio di prevenzione e protezione** ( Art. 32):

**Prof. Giuseppe Orlando (responsabile)**

**Prof. Nicolino Natoli**

**Prof. Giovanni De Luca**

**Prof. Salvatore Crisafulli**

**Sig. Tindaro Pantaleo**

**Sig. Salvatore Biundo**

• **Prevenzione incendi, lotta antincendio e squadra di emergenza** (Art. 46):

**Prof. Nicolino Natoli (responsabile)**

**Sig. Tindaro Pantaleo**

**Sig. Salvatore Biundo**

• **Primo soccorso** ( Art. 45):

**Sig. Pantaleo Tindaro**

<b>Sig. Biundo Salvatore</b>	
• <b>Interruzione servizi:</b>	
<b>Sig. Pantaleo Tindaro</b> ( ENEL-GAS- ACQUA) - supplente: sig. <b>Biundo Salvatore</b>	
• <b>Evacuazione dei lavoratori</b> ( Art. 4 comma 5a ):	
- Aule piano terra:	<b>Sig. Salvatore Biundo</b>
- Aule piano primo:	<b>Sig. Tindaro Pantaleo</b>
- Laboratori (P.T.) e A. MAGNA (p1):	<b>Sig. Antonio R. Piccolo</b>

**PLESSO I.P.I.A. "FARANDA" via Kennedy**

- **Datore di Lavoro** ( Art. 2 comma 1, lett. b):

**DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa FRANCESCA BUTA**

- **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** ( art. 17, comma 1, lett. b):  
**Prof. Giuseppe Orlando**

- **Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza** ( Art. 47):  
**p.e. Gaetano Valenti Pettino**

- **Servizio di prevenzione e protezione** ( Art. 32):  
**Prof. Giuseppe Orlando (Responsabile)**  
  
**Prof. Angelo La Naia**  
  
**Sig. Cardaci Salvatore**  
**Sig.Ra Vincenzina Ricciardello**

- **Prevenzione incendi, lotta antincendio e squadra di emergenza** (Art. 46):  
**Prof. Nicolino Natoli (Responsabile)**  
  
**Prof. Francesco Zappia**  
**Sig. Alessandro Barberi Frandanisa**

- **Primo soccorso** ( Art. 45):
  - **Sig. Cardaci Salvatore**
  - **Sig.Ra Vincenzina Ricciardello**

- **Interruzione servizi:**

**Sig. Molica Franco Carmelo** ( ENEL- GAS Ed ACQUA) –

**Supplente: Sig.ra Vincenzina Ricciardello**

- **Evacuazione dei lavoratori** ( Art. 4 comma 5a ):
  - Laboratori piano terra: **Sig. Carmelo Molica Franco**
  - Aule piano primo: **Sig.ra Vincenzina Ricciardello**
  - Aule piano primo: **Sig.ra M. Rita Condipodaro**

**NUMERI DI EMERGENZA UTILI:**

**Carabinieri 112**  
**Polizia 113**

**Vigili del fuoco 115**  
**Emergenza sanitaria 118**  
**Vigile Fuoco Patti 0941 367840**  
**Commissariato Patti 0941247911**  
**Prefettura 090 3661-3717163-366462**  
**Pronto soccorso 0941 21154-**  
**(Ospedale B. Romeo) 240020 241023**  
**Enel 803 500**  
**Vigili urbani 0941 213301-241335**  
**CRI (ME) 090 2931569**  
**Associazione Misericordia**  
**(Patti) 0941 21755 3925133067**  
**Municipio 0941 2461-240118**  
**Gas 800900999**  
**Ferrovie dello stato 848-88.80.88**  
**Guardia medica 0941 315236**  
**Telecom 187**

## Portfolio progetti ed attività di arricchimento dell'offerta formativa

Il Piano programmatico elaborato dall'Istituto per l'anno scolastico 2017/2018 prevede, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, la realizzazione dei progetti ed attività di ampliamento della propria offerta formativa riportati nelle tabelle seguenti.

### Progetti e Attività

<b>Titolo</b>	<b>Durata</b>	<b>Orario</b>	<b>Classi</b>	<b>Referente</b>	<b>P/A</b>
Orient@il tuo futuro	Tutto l'anno	Curriculare ed extracurricular e	Quarte e Quinte classi dell'Istituto	Prof. Oliva Rino	<b>P</b>
Progetto Orientamento	Aprile/Maggio	Pomeridiano	Classi scuole medie	Proff. R. Oliva – A. La Naia – F. Zappia – S. Martelli	<b>P</b>
Progetto Ippocrate	Presumibilmente 10 incontri della durata di due ore	Pomeridiano	Studenti dell'Istituto	Molica Stroscio Cappellano Rizzo	<b>P</b>
EFT – English for Trinity	Intero anno scolastico	Pomeridiano	25 allievi del triennio	C. Lombardo e I. La Rosa	<b>P</b>
Progetto lingua tedesca	Intero anno scolastico	Pomeridiano	Allievi del triennio turistico e RIM	Cozzucoli	<b>P</b>
Progetto Alternanza Scuola-Lavoro	Tutto l'anno scolastico	Antimeridiano e Pomeridiano	Gli studenti delle 3 <sup>a</sup> 4 <sup>a</sup> (obbligatorio) e 5 <sup>a</sup> classi (facoltativo)	Prof.ssa Rosaria Bonfante	<b>P</b>
Proposta restauro prospetti del cine teatro	Novembre 2016/ Maggio	Antimeridiano e pomeridiano	IV A , VA CAT e VB CAT	Prof. Natoli Nicolino	<b>P</b>

comunale di Patti	2016-10-18				<b>ASL</b>
Prevenzione delle dipendenze	Intero anno scolastico	Antimeridiano	Tutti gli allievi dell'Istituto, in particolare quelli del biennio	Prof.ssa Busco Rosaria	<b>A</b>
Il Quotidiano in classe	Intero anno scolastico	Antimeridiano	Tutti gli allievi del triennio	Prof.ssa Busco Rosaria	<b>A</b>
Incontro con l'autore: Luciano Armeli Iapichino	Marzo	Antimeridiano	Gli allievi del Quinto anno	Prof.ssa. Tindara Ferlazzo i docenti del quinto anno	<b>A</b>
Incontro con l'autore: Michele Tranquilli	Aprile	Antimeridiano	Allievi del Biennio dell'Istituto	Prof.ssa Rosa Schiavone i docenti del Biennio	<b>A</b>
Incontro con il Professore Francesco Sabatini	21/23 Marzo	Antimeridiano	Primo Biennio e secondo Biennio	Prof.ssa G. Giancola e gli insegnanti interessati	<b>A</b>
Incontro con l'autore: Francesca Barra	Marzo	Antimeridiano	Gli allievi del secondo Biennio	Prof.ssa Giuseppina Giancola	<b>A</b>
Progetto RAM	I e II Quadrimestre	Antimeridiano	Allievi del triennio	Prof.ssa Gugliotta Grazia	<b>A</b>
Progettazione architettonica in ambienti CAD	Intero anno scolastico	Antimeridiano	29 allievi della IIIA e IIIB CAT	Prof. Rigoli Alessandro	<b>A</b>

Potenziamento di Progettazione Costruzioni ed impianti	Intero anno scolastico	Antimeridiano	18 allievi della classe IVA CAT	Prof. Rigoli Alessandro	<b>A</b>
Avviamento allo studio comparato delle lingue Classiche	Intero anno scolastico	Antimeridiano	I –II e III BIO	Prof.sse Ceraolo – Giancola-Schiavone	<b>A</b>
ECDL per studenti	Ottobre - 2017 Febbraio 2018	Pomeridiano	20/25 allievi delle quarte e quinte classi	Prof. Rizzo Cristofaro N. Musca V. Cottone W. Pesce	<b>P</b>
Certificazione Tedesco	Gennaio/Maggio	Pomeridiano	Gruppi misti	Docente lingua tedesca	<b>P</b>
Progetto Invalsi	Data calendarizzata dall'Invalsi	Antimeridiano e pomeridiano	Allievi delle classi seconde dell'Istituto	Proff. Sidoti M., De Luca G., Segreto G., Squatrito F., Di Dio I.	<b>A</b>
Inform@ati On-line	Intero anno scolastico	Antimeridiano e pomeridiano	20 allievi del biennio e del triennio	Prof.ssa Sidoti Maria Antonia Armeli Iapichino Luciano Natoli Nicolino	<b>P</b>
Torna con noi dopo la malattia	Ottobre - 2017 Giugno-2018	Antimeridiano e Pomeridiano	Gli allievi dell'Istituto assenti per malattia	Prof.ssa Squatrito Luana	<b>A</b>
“Educazione al turismo culturale”	Intero anno scolastico	Antimeridiano e pomeridiano	Gli allievi delle classi III, IV e V dell'indirizzo Turistico ed Economico	Prof.ri Picciolo M., Destro C. F., e Siracusa Vittorio	<b>A</b>
Prosecuzione progetto UNESCO	Intero anno scolastico	Visita in Val di Noto (Marzo/Aprile 2018)	Allievi delle III e IV del turistico	Prof.ri Picciolo M., Destro C. F., e Siracusa Vittorio	<b>P</b>

				Sidoti Maria Antonia – Narda Concetta	
Campus Vivi la Montagna	Tra Gennaio e Marzo 2018	Antimeridiano e pomeridiano	50/ 52allievi dell’Istituto	Proff. Aiello Francesca e Scilipoti Cosimo	<b>A</b>
“Sbalordiscenza	Febbraio- Marzo 2018	Antimeridiano e pomeridiano	15 allievi della scuola primaria	Proff.ri Augello Donzì. Molica	<b>P</b>
Il CAT al Catasto 2018	Intero anno scolastico	Pomeridiano	Allievi delle classi VA e VB CAT e IVA e B CAT	Prof. Orlando	<b>A</b>
Il Nostro domani nella legalità.	I e II Quadrimestre  Incontro , presumibilme nte nel mese di Maggio	Antimeridiano e in prossimità dell’incontro pomeridiano	Allievi del triennio dell’Istituto	Proff. Giancola- G. Busco R. Docenti interessati	<b>A</b>
“Open Lab”	Novembre - Dicembre	Antimeridiano e pomeridiano	15 alunni delle classi terze scuola superiore di primo grado	Proff.ri Augello, Locondro e Molica	<b>P</b>
Triciclo elettrico BF16	Intero anno scolastico	Antimeridiano	Tutte le classi 4 e 5 MM E/EE/MAT	Proff. Francesco Zappia/ Antonino Musca	<b>A</b>
Riciclando	Intero anno scolastico	Antimeridiano	Tutte le classi	Prof. Francesco Zappia	<b>A</b>
“Orid”: osservo, realizzo, imparo e mi diverto	2^ Quadrimestre	Pomeridiano	classi 2 media e tutoraggio delle 3degli indirizzi MME/EE/NAT	Proff. Francesco Zappia/Angelo La Naia	<b>P</b>

“Maker Junior Feast	Dicembre/Gennaio	Pomeridiano	Classi MME/EE/ MAT	Prof. Francesco Zappia	<b>P</b>
Servizio sociale assistenza tecnica	Intero anno scolastico	Pomeridiano	Classi del secondo biennio e Quinto anno MME- EE- MAT	Proff. A. La Naia- F. Zappia – R. Oliva	<b>P</b>
Progettazione garage via Kennedy	Intero anno scolastico	Pomeridiano			<b>P</b>
Manutenzione e aggiustaggio	Intero anno scolastico	Antimeridiano e pomeridiano		Prof. Petronaci Salvatore	<b>A</b>
“Differenziamoci” II edizione*	Intero anno scolastico	Antimeridiano e pomeridiano	Tutti e tre i plessi	Prof. Francesco Zappia	<b>P</b>

**\*Nel 2016/ 2017, l’Istituto ha aderito alle indicazioni ministeriali in materia di cittadinanza ambientale ed ha istituito al suo interno il Teem ambientale, riconosciuto dal Miur, l’ unica scuola superiore della fascia tirrenica. L’Istituto collabora al Progetto con l’USR della Sicilia.**

### **L’Offerta formativa verrà arricchita dai seguenti Progetti PON 2014-2020**

Inclusione e disagio

*“Muoviti - muoviti, benessere e cittadinanza” – Trekking e Orienting*

*“ProgettoBasket”*

*“Conoscere il territorio attraverso gli antichi nuclei archeologici”*

*“Alla scoperta di antiche tradizioni territoriali, la ceramica tra passato e presente”*

*“People to people”*

Asse-linguistico : *“Italia@mente”-Impariamo insieme divertendoci*

Asse storico- sociale: *Diventiamo protagonisti “– Alla scoperta del nostro territorio, attraverso storia, folklore e lingua (dialetto )”*

### **Sono stati presentati i seguenti progetti PON FSE:**

- Snodi comunicazione
- Competenze di base
- Pensiero computazionale e cittadinanza digitale
- Percorsi per adulti e giovani adulti
- Competenze di cittadinanza globale
- Potenziamento della Cittadinanza europea

- Progetti di inclusione sociale e integrazione
- Potenziamento dell'educazione al patrimonio
- Percorsi per adulti e giovani adulti

### Dei quali fino ad oggi sono stati autorizzati

- Competenze di base
- Chimica
- Cittadinanza attiva
- Percorsi per adulti e giovani adulti
- Percorsi per adulti e giovani adulti

**Relativamente al progetto alternanza scuola-lavoro vengono riportate le nuove convenzioni stipulate con enti, officine, studi legali...**

COMUNI	PRO LOCO	AZIENDE IPAA-ITAA	AZIENDE ITI-IPIA
Patti	San Giorgio	Giambo' Piante	Plastitalia
S.Piero Patti	San Piero Patti		Irritec
Montagnareale			Fontalba
Librizzi		Il Daino	Hydroenergy
Gioiosa Marea		Borgo Maisale	Nico 99
Montalbano		Associazione Solchi	Tff Motocrino'
Oliveri			Fabbro Levanti
Basico'			Elettroimpianti Spano'
Falcone			Verdura Elettroimpianti
			Energy Corporation
			Zs Informatica
			Diana Service
			Wt- Icaro Internet
			<b>OFFICINE</b>
			Tindiglia
			Radici
			Fatocar
			Magistro
			Lembo
			Amato
			Frenky Garage

AFM	CAT	BIOTECNOLOGIE	AFM
<b>Studi Commerciali/Legali</b>	<b>Ditte Edili</b>	Bio	<b>Sia</b>
Spano'	Ricciardello	Istituto Zooprofilattico	Capizzi Rsa
Mastrantonio		Asp 5	
Pellicano'		Lab. Analisi Aesculapius	
G. Carianni	<b>Studi Ingegneria</b>	Universita' Bologna	
Mannino	Bucolo Salvatore	Universita' Milano	
Soc. A.Carianni	Milone Alessia	Laboratorio Genovese	
<b>Studi Legali</b>	Scardino Giuseppe	Universita' Messina	
Avv. Giusto	Buzzanca Salvatore	Quadrifoglio Rosa	
Avv. Di Santo	Scaffidi Tonino		
Avv. Cirella	<b>Studi Architettura</b>		
	Giorgio Mollica		
	Massimo Pintaudi		
	Giuseppe Casamento		
	<b>Studi Geometra</b>		
	Franco Sidoti		
	Pino Mantineo		
	Giuseppe Cappadona		
	Francesco Pagana		
	S. Mastrolembro Ventura		
	Massimo Franco		
	Gaetano Raneri		
	Katia Tomeo		
	<b>Aziende</b>		
	Metal Legno		

## Proposte Visite didattiche e Viaggi di istruzione

### VISITE DIDATTICHE - Plesso IPIA - ITT di via Kennedy

<i>Classe/i</i>	<i>Data prevista</i>	<i>Luogo e/o Destinazione</i>	<i>Obbiettivi Didattici</i>	<i>Logistica</i>	<i>Docente/i Accompagnatore/i</i>
1Aee, 1Bmme, 1Cmat, 1Dmat, 2Aee, 2Bmme	dic-17	Sagem Patti - Gioiosa Guardia (sito archeologico e tecnologico)	Educare al riciclo. Conoscere la storia dei luoghi antichi del nostro territorio.	Pullman mezza giornata,	Aragona, La Naia, Zappia
3Aee, 3Bmm, 4Aee, 4Bmme, 5Cmat,VAee,VBmme	feb/mar 2018	Centrale termoelettrica EDIPOWER di San Filippo del Mela	Conoscere il funzionamento di una centrale termoelettrica. Osservare le parti principali di una centrale, le problematiche ambientali, gli aspetti logistici.	Intera giornata con pullman, se abbinata alla visita della raffineria. Mezza giornata, in caso contrario.	La Naia, Bontempo, Brigandì, Zappia, Oliva, Musca, Martelli, Calarco, Molica Nardo
3Aee, 3Bmm, 4Aee, 4Bmme, 5Cmat,VAee,VBmme	feb/mar 2018	Raffineria di Milazzo	Conoscere il funzionamento di una raffineria. Osservarne le parti principali, gli aspetti ambientali ed economici.	Intera giornata con pullman, se abbinata alla visita della centrale EDIPOWER. Mezza giornata, in caso contrario.	La Naia, Bontempo, Brigandì, Zappia, Oliva, Musca, Martelli, Calarco, Molica Nardo
3Aee, 3Bmm, 4Aee, 4Bmme, 5Cmat,VAee,VBmme	feb/mar 2018	Renewables	Conoscenza di diversi tipi di impianti che utilizzano fonti di energia alternativa. Aspetti ambientali ed economici.	Mezza giornata in pullman.	La Naia, Bontempo, Brigandì, Zappia, Oliva, Musca, Martelli, Calarco, Molica Nardo
3Aee, 3Bmm, 4Aee, 4Bmme, 5Cmat,VAee,VBmme	apr-18	Visita guidata Centrale Archimede di Priolo Gargallo.	Conoscenza di un impianto solare termodinamico e di una centrale a ciclo	Intera giornata in pullman.	La Naia, Bontempo, Brigandì, Zappia, Oliva, Musca, Martelli, Calarco, Molica Nardo

			combinato.		
3Aee, 3Bmm, 4Aee, 4Bmme, 5Cmat	nov-17	Catania Barocca	Approfondire il periodo storico attraverso la visita delle principali opere d'arte presenti nella città.	Mezza giornata in pullman.	Sindoni, Segreto, Aragona
Tutte le classi	dic-17	Motor Show di Bologna	Visita delle principali novità in campo automobilistico e motociclistico.	Treno + hotel.	Docenti che comunicheranno disponibilità.
Tutte le classi	gen-feb 2018	Campus "Vivi la montagna"	Scuola di sci.	Bus + hotel	Docenti che comunicheranno disponibilità.
1Aee, 1Bmme, 1Cmat, 1D mat, 2Aee, 2Bmme	dic-17	Planetario di Patti	Proiezione di video didattici e simulazione visione volta celeste.	X	Ricchetti, Rottino, Rugolo

## Proposte visite guidate e viaggi di istruzione. I.T.A. A. S. 2017/2018

• Uscite didattiche inerenti i progetti programmati devono essere conclusi entro i primi di maggio, ad esclusione delle visite naturalistiche come da delibera collegio docenti.

Per i viaggi della durata di più giorni gli alunni potranno partecipare a quelli previsti per l'Istituto.

- Partecipazione a fiere, mostre e convegni sul territorio,
- visite alle aziende più rappresentative del settore presenti sul territorio provinciale (per la durata dell'orario scolastico) e regionale (per l'intera giornata),
- Partecipazione a tutte le visite guidate programmate.

Nell'ambito tecnico professionale si prevedono le seguenti uscite didattiche di una intera giornata, coinvolgendo tutte le classi, con partenza da Patti alle ore 08.00 e rientro in serata alle ore 20.00 circa.

1. **Cooperativa agricola biologica A.R.L. "Salamita"** via Milite Ignoto , n° 29, nel territorio di Barcellona P. G. (ME); Vivaio Maimone Giuseppe Alessio, via Carrisi c/da S. Marco Milazzo.
2. **Orto Botanico di Palermo. Mostra mercato "Zagara d'Autunno"**. Piante rare e curiosità botaniche.
3. **Cooperativa "Aurora"** (Produzione, trasformazione e commercializzazione del pomodorino) nel territorio di Pachino (SR)
4. **Parco delle Madonie più la visita alla "Soc. Coop. Casearia Madonita A.R.L."** c/da San Salvatore, Geraci Siculo, (PA)

5. Parco dei Nebrodi per la visita al bosco di Tasso nel territorio di Caronia più la visita **all'azienda zootecnica casearia "Lutero Sebastiano" nel territorio di Capizzi, (ME).**
6. **Parco dell'Etna con percorso di un sentiero naturalistico "Monti Sartorius"** a scopo didattico scientifico,(CT).
7. **Caseificio Tilelli, località Maniaci (CT),** c/da S. Andrea. Cantine Terre dell'ETNA, località Randazzo, c/da Statella.
8. **Azienda agricola Puglisi, loc. Zafferana Etnea** strada prov. Zafferana- Milo; Azienda agricola S. Matteo, loc. Giarre, strada S. Matteo - Baglio n° 3.
9. **Azienda agricola Arena Giuseppe, loc. Ramacca (CT),** strada prov. n° 25 c/da Palma; Caseificio "Il Gaetello", c/da Gaetello, strada prov. n° 288, Rammacca.
10. **Azienda agricola "Russo" c/da Scioltabino Enna Piante aromatiche;** Azienda "Oro Rosso di Sicilia", ortofloricoltura, via Messina località Enna.
11. **Stabilimento Fontalba di Montalbano o in alternativa Sibeg di Catania** – prof.ssa Cappellano. Periodo Febbraio/Aprile
12. **Convegno sull'Olivicoltura e sull'olio di oliva siciliano con l'A.P.O.M di Messina** – 6 novembre 2017, presso l'hotel "Gattopardo" di Brolo.

La data delle visite verrà concordata successivamente con le aziende; ovviamente per ognuna di queste visite sarà necessario noleggiare un autobus.

### Plesso Borghese

Classi	Visita tecnica	Docenti	Periodo
Classi 2 <sup>a</sup> A e 2 <sup>a</sup> B BS	Stabilimento Fontalba di Montalbano o in alternativa Sibeg di Catania	Prof.ssa Molica	Febbraio-Aprile
Classi 3 <sup>a</sup> A e 3 <sup>a</sup> B CBS	Raffineria Mediterranea	Prof.ssa Molica e prof.ssa Cappellano	Novembre-Febbraio
Classe 4 <sup>a</sup> A CBS	Simone Gatto di San Pier Niceto o in alternativa Citrofood di Giammoro	Prof.ssa Molica	Gennaio-Marzo
Classi 3 <sup>a</sup> -4 <sup>a</sup> -5 <sup>a</sup> Economico	Callipo Spa – Pizzo Calabro 2 giorni	Prof.re Vincenzo Amato	Marzo-Aprile
Classi 3 <sup>a</sup> - 4 <sup>a</sup> -5 <sup>a</sup> Economico	Condorelli Spa – Belpasso CT	Prof.re Vincenzo Amato	Marzo-Aprile

Classi 3 <sup>a</sup> - 4 <sup>a</sup> -5 <sup>a</sup> AFM –PNT-RIM- SIA	Visita Tribunale di Patti- Partecipazione ad udienza pubblica in materia civile e/o penale	Prof.ssa Elvira Caleca	Da stabilire
Classi 4 <sup>a</sup> PNT e CAT	Museo Regionale di Messina	Prof.re Vittorio Siracusa	Febbraio
Classi del Cat	Canitieri autostradali Fiere Convegni	Professori Cosimo Scilipoti Nicolino Natoli Stefano Saja Nino Calderone I docenti interessati	Da stabilire in itinere
3 <sup>a</sup> A e B CAT	Visita azienda Antica Tyndaris Visita frantoio oleario di Braidi	Professore Orlando Giuseppe	Da stabilire
4 <sup>a</sup> A e B Cat	Visita Azienda Porticella Patti	Professore Orlando Giuseppe	Da stabilire
Classi 3 <sup>a</sup> - 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> CAT	Eventuali convegni sul tema ambientale/agricolo in provincia di Messina (località raggiungibili da treno)	Professore Orlando Giuseppe	
Classi Cat Architettura e Design	Milano - Fiera dell'architettura e dell'arredamento	Prof.ri Cosimo Scilipoti Stefano Saja I docenti interessati	17/22 aprile
Classi ad orientamento sportivo	Campo scuola velico (settimana Azzurra) interdisciplinare – Praia a mare 5 giorni	Prof.ssa Francesca Aiello	Maggio
Tutte le classi	Trekking dei tre laghi  Trekking	Prof.ssa Francesca Aiello	Novembre  Primavera
Tutte le classi dei tre plessi 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup>	Napoli città della scienza	Prof.ssa Maria Ciaravella Prof.re Egizio Rottino	Marzo

3 <sup>a</sup> A e B CBS	Bologna opificio Golinelli e museo anatomico - Università di Bologna	Prof.ssa Maria Ciaravella Prof.re Egizio Rottino	Febbraio
<b>Viaggi d'Istruzione</b>			
Nell'ambito del <b>Progetto Unesco</b> Classi 2 APNT e 2 AFM 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> PNT	Val di Noto 2/3 giorni	Professori: Maria Concetta <b>Picciolo</b> Fernanda <b>Castaniti Destro</b> Concetta Narda Vittorio <b>Siracusa</b> Maria Antonia <b>Sidoti</b>	Marzo/Aprile
Nell'ambito del <b>Progetto RAM</b> Classi del primo biennio, del secondo biennio e quinto anno dei tre plessi	<b>I Biennio</b> Costiera Amalfitana e Cilento <b>II Biennio e quinto anno:</b> Roma e Avignone <b>Per tutte le classi</b> dell'Istituto: Siracusa e Palermo	Prof.ssa Grazia Gugliotta Prof.re Alessandro Rigoli	Da stabilire
<b>Progetto FAI</b>	Da stabilire in itinere	Professori Concetta Narda Maria Concetta Picciolo Giuseppe Orlando Vittorio Siracusa	Presumibilmente tra Novembre e Aprile
I Biennio tre plessi	I luoghi di Montalbano (Ragusa... 3 giorni) Palermo (1 giorno) ** Calabria: itinerario greco (3 giorni)	Dipartimenti	Marzo/Aprile
II Biennio tre plessi	Puglia (3/4 giorni) Roma: Parata del 2 giugno (3/4 giorni)	Dipartimenti	Marzo/Aprile Giugno
Classi 2 <sup>a</sup> A CBS – 2 <sup>a</sup> B 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> dei tre plessi	Milano – Fiera dell'editoria	Giancola Giuseppina Ferlazzo Tindara Schiavone Rosa Ceraolo Maria Concetta Narda I docenti interessati	8 marzo a lunedì 12 marzo 2018
Classi 4 <sup>a</sup> PNT Classi 5 <sup>a</sup> di tutti gli indirizzi	Ficarra – Capo D'Orlando – Tortorici (I percorsi del Gattopardo di Tomasi di Lampedusa)	Prof.sse Destro Castaniti Fernanda Concetta Narda Prof.re Carmelo Grillo Tutti i docenti interessati	Dicembre
Classi del Primo Biennio Economico e Turistico	Terme Vigliatore -Villa Romana- Parco Augusto	Prof.ssa Picciolo M. Concetta	

Classi 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup>	I luoghi Verghiani in Sicilia Catania -Vizzini – Mineo- Acitrezza e Acicastello.	Prof.ssa Cettina Narda I docenti interessati	Febbraio/Marzo
Classi del Triennio PNT	Vicenza “Mostra di Van Gogh”	Prof.re Vittorio Siracusa	7 Ottobre/ 8aprile

CAT 1 – 2- 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> classi	Toscana/Firenze: tra architettura- arte e storia	Prof.re Cosimo Scilipoti Docenti di indirizzo Prof.ssa Giuseppina Giancola	Da stabilire
Classe 4 <sup>a</sup> A CBS	Università di Pavia	Professoressa Angela Rizzo	Prima metà di febbraio
Classi del triennio CAT e ITA	Euroflora (Genova) – Riviera di ponente e Costa Azzurra	Prof.re Giuseppe Orlando	21Aprile/1 Maggio
Classi quinte	Grecia Croazia Slovenia Austria	Dipartimenti	Aprile
Classe del Serale	Palermo	Prof.ssa Maria Concetta Allia	Periodo Febbraio/Aprile

\*\*Capitale italiana della Cultura 2018 itinerario arabo - normanno (Monreale, Palermo, Cefalù) con una estensione a Castelbuono motivata da due elementi principali. Il primo il coinvolgimento dell'area madonita per le sue ricchezze naturalistiche, storiche e culturali. Il secondo per la connessione strategica già esistente con il Museo Civico di Castelbuono che si è distinto negli ultimi anni per la capacità di coniugare tradizioni e arte contemporanea e per la funzione di snodo culturale all'interno di un sistema a rete diffuso sul territorio. Visita Città di Bagheria per la ricchezza monumentale e culturale.

**Il museo Guttuso**, le ville nobiliari pubbliche e private, le tradizioni popolari e le produzioni dell'artigianato artistico, così come la dimensione letteraria e cinematografica.

Itinerari del Gattopardo di Tomasi di Lampedusa

\*\***Biennale di arte contemporanea europea “Manifesta 2018”**

## Calendario scolastico regionale e delibera del Consiglio di Istituto

*Inizio dell'attività didattica:* **14 Settembre 2017** come da calendario regionale. Il Collegio Docenti del **primo settembre 2017**, delibera di anticipare l'inizio dell'anno scolastico a **Lunedì 11 settembre 2017**.

▪ *Fine dell'attività didattica:* **9 Giugno 2018**

La suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione del profitto degli studenti sarà in quadrimestri con la seguente articolazione:

- <i>I quadrimestre:</i> dal 11 Settembre 2017 al 31 Gennaio 2018
- <i>II quadrimestre:</i> dal 01 Febbraio 2018 al 9 Giugno 2018

Calendario scolastico delle festività		
Calendario nazionale	Calendario regionale	Sospensione dell'attività didattica per adattamento del calendario scolastico nei seguenti giorni:
- tutte le Domeniche		
- 1° Novembre, festa di tutti i Santi		
		Giovedì 2 novembre 2017 (tradizionale culto della commemorazione dei defunti)
- 8 Dicembre, Immacolata Concezione		Sabato 9 dicembre 2017
- 25 Dicembre, Natale	- Festività Natalizie: dal 22 Dicembre 2017 al 6 Gennaio 2018	
- 26 Dicembre		
- 1° Gennaio, Capodanno		
- 6 Gennaio, Epifania		
- 2 Aprile, Lunedì dell'Angelo	- Festività Pasquali: dal 29 Marzo 2018 al 03 Aprile 2018	
- 25 Aprile, Festa della Liberazione		Lunedì 30 aprile 2018
- 1° Maggio, festa del lavoro		
	- 15 Maggio, festa	

	dell'autonomia della Regione Siciliana	
- 2 Giugno 2018, Festa della Repubblica		
- Festa del Santo Patrono		

### **Chiusura prefestiva degli uffici della scuola**

Dalla contrattazione con le RSU viene stabilito che gli uffici scolastici, rimarranno chiusi nei seguenti giorni prefestivi, come da delibera 6 del verbale N° 63 del Consiglio d'Istituto del 4/09/2017.

2 novembre 2017  
9 dicembre 2017  
23 dicembre 2017  
30 dicembre 2017  
31 marzo 2018  
30 aprile 2018  
21 luglio 2018  
28 luglio 2018  
04 agosto 2018  
11 agosto 2018  
14 agosto 2018  
18 agosto 2018  
25 agosto 2018

### Griglia di valutazione delle attività di laboratorio

Scala di valutazione	<b>Rispetto delle norme di sicurezza e uso dei DPI</b>	<b>Metodicità del lavoro</b> (raccolta ed elaborazione di dati, capacità di lavorare in gruppo)	<b>Abilità nell'esecuzione della procedura</b>	<b>Capacità di redigere la relazione</b> (uso di un lessico specifico, presenza di cenni teorici, procedimento, osservazioni e conclusioni)	<b>Rispetto dei tempi e delle modalità delle consegne</b>
1-3	quasi nullo	nulla o quasi nulla	nulla o quasi nulla	nulla o quasi nulla	nullo
4	molto incerto	scarsa	scarsa	scarsa	scarso
5	Incerto	mediocre	mediocre	mediocre	superficiale
6	Sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente	accettabile
7	Discreto	discreta	discreta	discreta	adeguato
8	Buono	buona	buona	buona	buono
9-10	corretto e sicuro	elevata, completa	elevata, ottima	elevata, ottima	elevato, completo

### Griglia di valutazione Scienze Integrate del I biennio e le discipline di indirizzo del II biennio

LIVELLI	CONOSCENZA	COMPRESIONE APPLICAZIONE	ANALISI E COLLEGAMENTO	USO DEL LINGUAGGIO	VOTO
<b>IV</b>	Completa, coordinata, approfondita	<p>Comprende i messaggi in maniera completa ed approfondita.</p> <p>Applica le conoscenze acquisite con precisione, correttezza e completezza</p>	Sa cogliere complesse relazioni e sa collegare le conoscenze acquisite applicandole in contesti nuovi	Espone in modo appropriato, corretto, completo e approfondito le conoscenze, utilizzando codici, simboli e rappresentazioni funzionali al compito comunicativo	10 9
<b>III</b>	Completa, sicura	<p>Comprende i messaggi in maniera completa e accurata.</p> <p>Applica le conoscenze</p>	Sa cogliere semplici relazioni e collegare con sicurezza i temi trattati in situazioni	Espone con correttezza e in modo completo le conoscenze e sa utilizzare con	8

		acquisite con correttezza	note	padronanza terminologia, simboli, strumenti	
	Completa, adeguata	Comprende i messaggi in maniera completa. Applica le conoscenze in contesti noti. Seleziona le informazioni principali.	Coglie le relazioni se guidato e sa collegare le conoscenze con qualche incertezza	Espone con correttezza le conoscenze. Usa in modo adeguato terminologia, simboli, strumenti	7
<b>II</b>	Conoscenza degli elementi essenziali accettabile	Comprende i significati essenziali.  Applica le conoscenze in modo complessivamente corretto ma parziale.	Sa cogliere semplici relazioni e sa collegare le conoscenze solo se guidato	Utilizza un linguaggio semplice ed usa in modo non appropriato terminologia, strumenti, simboli	6
	Frammentaria e superficiale	Comprende i messaggi in modo frammentario.  Commette errori in esercizi semplici.	Sa cogliere le relazioni solo se guidato e in situazioni estremamente semplici	Decodifica messaggi e utilizza termini, simboli e strumenti in modo approssimativo	5
<b>I</b>	Molto lacunosa	Ha difficoltà nella comprensione dei messaggi.  Ha serie difficoltà nel procedere alle applicazioni.	Non sa cogliere relazioni	Ha gravi difficoltà ad esprimersi. Non è pervenuto ad un uso corretto di termini, simboli, strumenti	4

# Regolamento d'uso del Laboratorio di Chimica

Approvato dal Consiglio d'Istituto dell'11.01.2018

## 1. FINALITA'

Il Laboratorio di Chimica dell' I.I.S. "Borghese-Faranda", situato al primo piano del plesso di via Mons. Ficarra n.10, nasce per l'apprendimento attivo e pratico delle discipline Scienze Integrate (Chimica), Chimica Organica e Biochimica, Chimica Analitica e Strumentale.

Esso costituisce il luogo ideale dove gli studenti possono acquisire abilità e competenze a completamento delle conoscenze possedute ed il suo utilizzo costituisce il supporto fondamentale di una metodologia didattica sperimentale.

A tal fine, è opportuno precisare che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 let. a del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al suddetto decreto legislativo, si intende per "**lavoratore**", *l'allievo degli istituti di istruzione ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di **laboratori**, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione. Pertanto, le prescrizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, richiamate all'interno del presente Regolamento, sono finalizzate alla prevenzione e tutela della salute e della sicurezza degli allievi, in modo particolare durante l'utilizzo dei laboratori in oggetto.*

## 2. RESPONSABILITÀ DI GESTIONE

Il Docente Responsabile di Laboratorio ha il compito di:

- redigere il *Regolamento d'uso del Laboratorio* e verificarne la corretta applicazione;
- coordinare le attività di Laboratorio programmate dai Docenti;
- controllare periodicamente gli strumenti e le attrezzature esistenti nel Laboratorio;
- comunicare tempestivamente al RSPP e al Dirigente Scolastico le eventuali anomalie riscontrate dai Docenti che utilizzano il Laboratorio.

In tutti i suoi compiti il Responsabile viene sempre coadiuvato dall'Assistente Tecnico addetto al Laboratorio, le cui mansioni sono chiaramente indicate nel profilo professionale.

La responsabilità sul corretto uso della strumentazione e degli arredi presenti nel Laboratorio viene trasferita automaticamente dal Responsabile di Laboratorio al Docente momentaneamente presente nel Laboratorio, con o senza la propria classe o gruppo di alunni.

### **3. MODALITA' DI UTILIZZO E GESTIONE DEL SERVIZIO**

#### **3.1 ACCESSO AI LOCALI IN ORARIO CURRICOLARE.**

**L'accesso al Laboratorio può avvenire dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle ore 13.30 ed è consentito a ciascuna delle classi ubicate nel plesso di Via Mons. Ficarra dell'I.I.S.**

**“Borghese-Faranda”, accompagnata dal Docente di teoria e dall'Insegnante Tecnico-Pratico di Chimica.**

L'accesso al Laboratorio avviene secondo l'orario settimanale delle lezioni.

È agevolata la fruibilità del laboratorio prioritariamente da parte delle classi del primo biennio dell'Istituto Tecnico - settore tecnologico per la disciplina Scienze Integrate (Chimica) e del secondo biennio e quinto anno dell'indirizzo Chimica, Materiali e Biotecnologie, articolazione Biotecnologie Sanitarie, per le discipline Chimica Organica e Biochimica e Chimica Analitica e Strumentale.

L'Insegnante Tecnico-Pratico deve concordare con il Docente di teoria l'attività sperimentale da svolgere e comunicarla, con opportuno anticipo, all'Assistente Tecnico tramite **apposita scheda** predisposta e presente in Laboratorio.

L'utilizzo del Laboratorio durante l'orario curricolare viene vigilato attraverso la compilazione di un apposito Registro (***Registro delle Attività di Laboratorio***) su cui dovranno essere annotati dall'Insegnante Tecnico-Pratico:

- *data, orario, classe, materia, attività svolta e docenti presenti;*
- *eventuali anomalie/danni/sottrazioni/incidenti/infortuni e fatti ritenuti rilevanti che si verificano nel corso della lezione.*

L'accesso al Laboratorio da parte di tutte le classi presenti nel plesso può comunque avvenire, secondo prenotazione, nelle ore in cui non sono previste in orario attività sperimentali e deve essere concordato con il Responsabile di Laboratorio e con l'Assistente Tecnico.

**I docenti delle discipline non afferenti all'area chimica che intendono svolgere attività sperimentali dovranno anch'essi aggiornare il Registro delle Attività; dovranno inoltre annotare nella scheda delle attività anche le quantità dei reagenti presenti in laboratorio consumati e, in caso di quantità significative, impegnarsi a reintegrarli con successivi ordini. Dovranno altresì impegnarsi a reintegrare eventuale materiale danneggiato.**

Nel corso dell'anno potranno avere accesso al laboratorio docenti ed allievi coinvolti in progetti PON e in attività previste dal PTOF.

- Si riportano di seguito:
- l'elenco delle classi e dei relativi docenti che hanno accesso al Laboratorio:

Disciplina	Docente	Classi
<b>Scienze Integrate (Chimica)</b>	Prof.ssa Cappellano Prof. Caputo	I A BS – I B BS
	Prof.ssa Molica Prof.ssa Bottino	II A BS
	Prof.ssa Molica Prof. Caputo	II B BS
	Prof. Locondro Prof. Caputo	I A CAT – II A CAT
<b>Chimica Organica e Biochimica</b>	Prof.ssa Molica Prof.ssa Bottino	III A BS – III B BS – IV A BS
<b>Chimica Analitica e Strumentale</b>	Prof.ssa Cappellano Prof.ssa Bottino	III A BS
	Prof.ssa Cappellano Prof. Caputo	III B BS
	Prof.ssa Molica Prof.ssa Bottino	IV A BS

- l'orario settimanale delle lezioni, per classe e per disciplina:

ora	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
I	IV A Ch. Organica Molica Bottino			III B Ch. Analitica Cappellano Bottino		II A CAT Sc. Integrate Locondro Caputo
II		IV A Ch. Organica Molica Bottino	II A Sc. Integrate Molica Bottino	III B Ch. Analitica Cappellano Bottino		I B BS Sc. Integrate Cappellano Caputo
III	II B Sc. Integrate Molica Caputo	IV A Ch. Analitica Molica Bottino	III B Ch. Analitica Cappellano/Caputo			
IV	III B Ch. Organica Molica Bottino	IV A Ch. Analitica Molica Bottino	III B Ch. Analitica Cappellano/Caputo		III A Ch. Organica Molica/Bottino	
V	III B Ch. Organica Molica Bottino		I A BS Sc. Integrate Cappellano Caputo		III A Ch. Organica Molica Bottino	I A CAT Sc. Integrate Locondro Caputo
VI						

### **3.2 ACCESSO AI LOCALI IN ORARIO NON CURRICOLARE.**

L'accesso al Laboratorio è consentito anche al Docente senza classe che vuole svolgere attività funzionali all'insegnamento (preparazione delle lezioni, esecuzioni di esperimenti, autoaggiornamento,...), nel caso in cui il Laboratorio non sia già impegnato per attività didattiche curricolari.

Sono consentiti l'accesso e l'uso del Laboratorio ad altri Docenti dell'Istituto o a personale esterno alla scuola, per l'espletamento di corsi organizzati o di progetti extracurricolari, di visite ai locali, anche con finalità di orientamento, o di attività di qualunque altra natura, previo accordo con il Docente Responsabile di Laboratorio e autorizzazione del Dirigente Scolastico, e comunque sotto sorveglianza dell'Assistente Tecnico o del Docente Responsabile o di un Docente appositamente designato dal Dirigente, al quale vengono automaticamente delegate la responsabilità del Laboratorio e l'attività di vigilanza.

Il personale che intende accedere al Laboratorio ed usufruire della strumentazione per attività relative a corsi o progetti da svolgersi per un periodo definito, deve avanzare, previo accordo con il Responsabile del Laboratorio, richiesta scritta al Dirigente Scolastico nella quale devono essere indicati data, ora, classe, personale coinvolto, attrezzatura e reattivi che si desidera utilizzare, nonché breve descrizione dei lavori che si intende eseguire.

Il personale addetto ai controlli di sicurezza, alla manutenzione e riparazione delle attrezzature o dei locali, ha libero accesso solo se accompagnato da personale autorizzato (Assistente Tecnico, Docente Responsabile o, in sua assenza, un Docente appositamente delegato dal Dirigente Scolastico).

### **3.3 SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E VIGILANZA.**

**Il Laboratorio può essere utilizzato da classi o gruppi di alunni esclusivamente sotto la vigilanza dei Docenti in orario - o che sono stati autorizzati all'utilizzo del Laboratorio - e, preferibilmente, dell'Assistente Tecnico.**

**L'Insegnante Tecnico Pratico che utilizza il Laboratorio è responsabile di quanto avviene nelle proprie ore e di tutti i materiali presenti nel Laboratorio. Pertanto, prima dello svolgimento delle attività didattiche, deve illustrare il Regolamento di Laboratorio ai propri studenti; durante le attività deve sorvegliare attivamente il loro operato e verificare che siano osservate le *Norme di comportamento degli Studenti* e le *Norme elementari per l'uso degli strumenti e la manipolazione di sostanze*, di cui ai par. 3.4 e 5.4.**

**Nel caso in cui il docente debba assentarsi momentaneamente per cause di forza maggiore, la vigilanza sulla classe viene da egli stesso momentaneamente delegata al Docente Teorico o all'Assistente Tecnico presenti in Laboratorio.**

### **3.4 NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI.**

**Per tutta la permanenza in Laboratorio gli studenti dovranno:**

- *osservare il Regolamento di Laboratorio, prestando particolare attenzione alle Disposizioni per la sicurezza (par.5.3) e alle Norme elementari per l'uso degli strumenti e la manipolazione di sostanze (par.5.4);*
- *evitare comportamenti che possano mettere in pericolo la propria incolumità o quella altrui;*
- *avere la massima cura degli arredi e della strumentazione utilizzata;*
- *mantenere ordinati e puliti i banchi di lavoro;*
- *non introdurre e non consumare nel Laboratorio cibi e bevande di ogni genere, non fumare;*
- *utilizzare la dotazione messa a disposizione degli studenti per la propria protezione individuale, esclusivamente durante le esperienze di laboratorio;*
- *seguire con estrema attenzione le istruzioni operative impartite dal docente, relativamente all'attività didattica da realizzare;*
- *non utilizzare strumenti e/o prodotti chimici se non dietro personale controllo del docente;*
- *non spostare e/o non asportare materiali;*
- *verificare, all'inizio di ogni esercitazione, che il proprio posto di lavoro sia in condizioni normali e che le varie attrezzature fornite siano funzionali; nel caso di anomalie, sono tenuti ad informarne il Docente o l'Assistente tecnico;*
- *al termine dell'esercitazione riconsegnare in perfetta efficienza gli strumenti e le varie attrezzature utilizzate al Docente, che effettuerà i necessari controlli coadiuvato dall'Assistente Tecnico.*

**Gli Studenti sono collegialmente responsabili dei danni provocati al materiale di uso comune, fatto salvo i casi di palese responsabilità individuale.**

**Nel caso di sottrazione o mancata riconsegna delle attrezzature utilizzate dallo Studente durante l'esercitazione o nel caso di scarsa diligenza che abbia procurato danni o malfunzionamenti della strumentazione utilizzata, il Docente o l'Assistente Tecnico dovranno tempestivamente farne rapporto alla Dirigenza per i necessari provvedimenti e l'Alunno responsabile dovrà corrispondere alla scuola l'importo del materiale danneggiato.**

### 3.5 UTILIZZO DELLA STRUMENTAZIONE DI LABORATORIO.

L'uso di qualunque attrezzatura di laboratorio e dei prodotti chimici è consentito, oltre che ai Docenti di Chimica e all'Assistente Tecnico, agli Alunni esclusivamente durante le attività di laboratorio e dietro istruzioni impartite dal Docente.

Il personale, in possesso di formazione propria specifica necessaria per la nomina nella mansione, si ritiene già informato ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 626/94 relativo ai rischi per la sicurezza e la salute derivati dall'uso delle attrezzature e dei prodotti chimici presenti nel Laboratorio.

Il personale autorizzato all'uso della strumentazione di Laboratorio si intende anche qualificato e quindi responsabile del proprio operato soprattutto per ciò che concerne le norme di sicurezza.

I Docenti, a qualsiasi titolo responsabili del lavoro svolto dagli studenti all'interno dei locali, devono informare di volta in volta gli studenti sulle "Norme di comportamento" da osservare (par. 3.4) e sulle "Norme elementari per l'uso degli strumenti e la manipolazione di sostanze" (par.5.4).

**Non è permesso uscire dal laboratorio materiale di consumo, reagenti o strumentazione senza comunicazione scritta al Responsabile di Laboratorio e autorizzazione del Dirigente Scolastico.**

### 3.6 PULIZIA DEL LABORATORIO.

Al personale ausiliario (Collaboratori scolastici) è attribuito il compito della pulizia e sanificazione ordinaria del Laboratorio, in orario non coincidente con l'orario delle lezioni, e nel rispetto dei compiti propri della mansione.

Tali compiti vengono di seguito meglio specificati:

- mera pulizia dei locali;
- pulizia dei banconi allievi, degli arredi e della lavagna;
- deposito dei rifiuti ordinari (carta, materiale derivante dallo spazzamento ecc.) in appositi contenitori previsti in attesa dello smaltimento definitivo.

All'Assistente Tecnico è attribuito il compito della pulizia e della ordinaria manutenzione di tutta la strumentazione e del materiale in dotazione del Laboratorio. E' altresì compito dell'Assistente, il trattamento di sostanze chimiche direttamente provenienti dalle esperienze di Laboratorio da stoccare per lo smaltimento, ad eccezione dei rifiuti ordinari.

### **3.7 SMALTIMENTO RIFIUTI DI LABORATORIO**

**I rifiuti e gli scarti di Laboratorio devono essere raccolti in maniera differenziata per il loro successivo smaltimento.**

**Tutti i materiali contaminati chimicamente devono essere attentamente differenziati per poter essere smaltiti correttamente dalle ditte incaricate.**

Per questo in laboratorio esiste una area dedicata a **DEPOSITO TEMPORANEO DEI RIFIUTI DI LABORATORIO** dove sono collocati i contenitori per la raccolta dei diversi scarti e rifiuti, ognuno contrassegnato molto chiaramente con l'indicazione del contenuto, del codice C.E.R. e deve essere posta la massima attenzione nel loro corretto utilizzo.

Leggere con attenzione l'etichetta delle taniche per lo smaltimento e, in caso di dubbio sulle tipologie dei propri rifiuti, consultare preventivamente il Docente o l'Assistente tecnico.

**Nessun rifiuto chimico può essere eliminato attraverso le fognature, i rifiuti solidi urbani o immesso in diversa forma nell'ambiente.**

## **4. DOTAZIONE E ACQUISTI**

### **4.1 DOTAZIONE.**

Il Laboratorio di Chimica è dotato di materiale inventariato, corredato di manuali d'uso e schede tecniche illustrative, conservato negli armadi a corredo del Laboratorio. È consentito solo all'Assistente Tecnico rimuovere la strumentazione e riporla negli appositi armadi, che devono essere sempre chiusi.

L'Assistente Tecnico responsabile del Laboratorio aggiornerà periodicamente l'elenco dei materiali costituenti la dotazione del Laboratorio.

Nel caso di mancanza del materiale e delle attrezzature date in consegna agli studenti o da questi utilizzate durante l'esercitazione, il Docente o l'Assistente Tecnico dovrà tempestivamente farne rapporto alla Dirigenza per i necessari provvedimenti.

### **4.2 ACQUISTI.**

Gli acquisti di strumenti di Laboratorio possono essere effettuati a scadenze periodiche dal Consiglio di Istituto, sulla base dei fondi disponibili e delle proposte avanzate da parte del Docente Responsabile, dell'Assistente Tecnico e dei singoli Docenti. Proposte di acquisto possono essere avanzate anche dal RSPP, al fine di integrare o potenziare le attrezzature di sicurezza in dotazione del Laboratorio.

Il Responsabile del Laboratorio si incaricherà di raccogliere le varie istanze e di redigere per il Consiglio di Istituto un *Piano degli acquisti*.

Il Consiglio di Istituto provvederà quindi ad integrare, ampliare o rinnovare la dotazione tecnologica del Laboratorio.

## **5. ANOMALIE E SICUREZZA**

### **5.1 MALFUNZIONAMENTI.**

**Qualora durante le attività si verifichino anomalie, danni o guasti alle attrezzature, il Docente o gli Alunni devono tempestivamente avvertire l'Assistente Tecnico, che si attiverà a seconda delle diverse situazioni.**

**Allorché si constatino situazioni di rischio o si venga a conoscenza di situazioni di pericolo, le anomalie vanno segnalate immediatamente al RSPP e dovranno essere registrate, nella stessa data, sull'apposito *Registro delle attività*, nello spazio ad esse riservato.**

### **5.2 INCIDENTI E INFORTUNI NEL CORSO DELLE ATTIVITÀ.**

**Qualora durante le attività si verifichino incidenti o infortuni a persone (docenti, studenti, assistente tecnico, personale autorizzato dal D.S. ad accedere al laboratorio), questi dovranno essere registrati sull'apposito *Registro delle attività*, nello spazio appositamente riservato e di essi deve essere data tempestiva informazione al RSPP e al Dirigente Scolastico.**

**Nel caso di incidenti o infortuni gravi, la redazione del “rapporto di incidente” o del “rapporto di infortunio” viene affidata a chi “è informato dell'incidente” perché vi ha assistito e all'Assistente tecnico presente (descrizione di cause, dinamica, misure adottate per evitarlo o ridurne la gravità,...). Tale rapporto viene fatto pervenire al RSPP che lo utilizza per l'elaborazione delle procedure da adottare per migliorare le condizioni di sicurezza.**

### **5.3 DISPOSIZIONI PER LA SICUREZZA.**

**Gli Studenti devono osservare con estrema attenzione le *Norme di comportamento* (par.3.4) e le *Norme elementari per l'uso degli strumenti e la manipolazione delle sostanze* (par. 5.4) previste dal presente Regolamento.**

**Nel Laboratorio devono essere presenti esclusivamente suppellettili, armadi, banchi, scaffalature, attrezzature didattiche e tecniche e materiali, anche di consumo,**

**strettamente attinenti alle esigenze del servizio. La disposizione dei suddetti materiali deve essere tale da non ostacolare, in caso d'emergenza, il rapido abbandono del locale. Pertanto zaini, cartelle ed effetti personali devono essere depositati in modo tale da non intralciare né il proficuo utilizzo del servizio né un'evacuazione d'emergenza. In particolare, l'uscita deve essere facilmente accessibile e il corridoio deve essere lasciato sempre sgombro.**

In Laboratorio è indispensabile indossare sempre un **camice** di colore **bianco** in fibra di **cotone**, gli **occhiali di protezione**, i **guanti** di materiale idoneo alle sostanze da maneggiare o alle operazioni da eseguire ed eventuali **dispositivi di protezione individuali** indicati in integrazione per l'espletamento di specifiche metodiche.

E' vietato portare lenti a contatto, poiché queste non offrono protezione dagli urti e possono aggravare le conseguenze di schizzi di sostanze corrosive o dare eccessivo fastidio per la presenza di vapori irritanti.

I capelli lunghi devono essere tenuti legati, per evitare contaminazioni e incidenti con eventuali fiamme libere. È bene anche non indossare accessori come foulard, cravatte, sciarpe, collane, bracciali dotati di ciondoli, ecc. che potrebbero ostacolare il corretto lavoro di Laboratorio o impigliarsi e determinare incidenti con fiamme libere.

E' vietato portare le mani alla bocca e agli occhi.

Inoltre è vivamente consigliato lavare le mani frequentemente.

#### **5.4 NORME ELEMENTARI PER L'USO DEGLI STRUMENTI E LA MANIPOLAZIONE DI SOSTANZE.**

- **Per la manipolazione delle sostanze, i preparati e gli scarti derivanti dalle esperienze di Laboratorio, è fatto obbligo di utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale, quali guanti in lattice, e - dove previsto dalle specifiche esercitazioni - mascherina a protezione delle vie aeree e occhiali di protezione paraschizzi;**
- **Non cercare di fare funzionare apparecchiature che non si conoscono ed evitare forzature, manomissioni o qualsiasi intervento possa danneggiare la strumentazione e /o procurare danni;**
- **Non introdurre nel Laboratorio sostanze infiammabili e oggetti pericolosi di ogni genere e quant'altro non risulti strettamente attinente alle esigenze didattiche;**
- **Non toccare con le mani bagnate apparecchi elettrici sotto tensione;**

- **Nel caso si verificano versamenti di acqua o di sostanze liquide sul banco di lavoro o sul pavimento, isolare immediatamente l'alimentazione elettrica del bancone o della zona allagata;**
- **Non utilizzare acqua direttamente su dispositivi collegati alla rete elettrica;**
- Evitare sempre che l'apertura di becher/provette in cui avviene una reazione chimica sia rivolta verso il viso di una persona;
- Evitare di avvicinare a fiamme libere prodotti infiammabili (osservare l'etichetta posta sui contenitori);
- **Tenere raccolti i capelli lunghi durante le esperienze;**
- **Utilizzare con estrema cura i recipienti di vetro in dotazione del laboratorio e non utilizzarli per bere;**
- Usare con molta attenzione il becco bunsen, il mantello riscaldante o la piastra elettrica durante le fasi di riscaldamento di acqua e/o soluzioni (ad es. usare le pinze, lasciare raffreddare i vetri caldi, appoggiare i vetri caldi sugli appositi ripiani);
- Utilizzare adeguate misure di protezione (guanti, occhiali, mascherina, camice) nelle fasi di manipolazione dei reflui chimici e lavare sempre le mani al termine delle operazioni;
- **Non aspirare con la bocca o inalare liquidi utilizzati in laboratorio, anche se apparentemente innocui; utilizzare piuttosto pipette a stantuffo, propipette e dosatori;**
- **Chiudere bene i contenitori dei prodotti dopo il loro utilizzo;**
- **Sigillare accuratamente ed etichettare le sostanze conservate in frigo o negli armadi, apponendovi il nome della sostanza e quello dell'operatore;**
- **Non conservare nel frigorifero prodotti infiammabili, che dovranno essere conservati in speciali armadi;**
- **Non versare materiali infiammabili nei cestini portarifiuti;**
- Effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti chimici e il loro deposito temporaneo negli appositi contenitori, verificando che questi siano sempre ben chiusi in attesa dello smaltimento;
- **Non lasciare il posto di lavoro lasciando in funzione strumentazione elettrica, fornelli o apparecchi che utilizzano flussi di acqua; in caso di necessario allontanamento, accertarsi che qualcuno le sorvegli in continuazione e che siano rispettate tutte le disposizioni per garantire al massimo l'impossibilità che si verifichino incidenti.**

## **5.5 SEGNALETICA DI SICUREZZA.**

Nel Laboratorio sono presenti e posti in posizione facilmente visibile tutti i *cartelli prescrizione, pericolo e divieto* previsti per disposizione di legge, che si ritengono necessari a seguito della valutazione dei rischi presenti nelle attività didattiche di Laboratorio, al fine di:

- avvertire di un rischio o di un pericolo le persone esposte;
- vietare comportamenti che potrebbero causare pericolo;
- prescrivere determinati comportamenti necessari ai fini della sicurezza;
- fornire indicazioni relative alle uscite di sicurezza o ai mezzi di soccorso,
- fornire ogni altra indicazione ritenuta utile in materia di prevenzione e sicurezza.

## **5.6 NORME DI PRONTO INTERVENTO.**

Ogniquale volta si verifica un infortunio deve essere immediatamente richiesto l'intervento dell'Incaricato del Primo Soccorso, che può prestare un intervento di primo soccorso prima di ricorrere all'assistenza medica.

Fa parte integrante del presente Regolamento l'allegato n. 1 contenente le "*Norme di pronto intervento*" di carattere generale, da adottare nei casi di infortuni che possono verificarsi nel laboratorio.

## **5.7 EVACUAZIONE.**

In caso di pericolo, l'evacuazione dal Laboratorio dovrà avvenire ordinatamente, seguendo le istruzioni del *Piano di Evacuazione dell'Istituto*, e comunque osservando regole fondamentali di comportamento che favoriscano il buon funzionamento del Piano.

Gli Studenti, seguendo le indicazioni del Docente, dovranno:

- interrompere immediatamente ogni attività, senza preoccuparsi di raccogliere gli oggetti personali;
- i due ragazzi prossimi alla porta più vicina ad essi la varcheranno e guideranno gli altri compagni, che si disporranno incolonnati su due colonne nell'ordine con cui occupavano le postazioni di lavoro, dal più vicino al più lontano dalla porta di accesso;
- gli studenti dovranno dirigersi, insieme al docente, verso le zone di raccolta, con ordine e calma, evitando di accalcarsi o provocare situazioni di panico e rimanendo collegati;
- gli ultimi due ragazzi si accerteranno che nessuno dei compagni rimanga

**indietro o dentro il Laboratorio.**

**Il personale tecnico provvederà a staccare gli interruttori della corrente elettrica, a chiudere eventuali bunsen accesi e a disattivare l'impianto idrico, prima di allontanarsi.**

## **6. VALIDITÀ E DURATA DEL PRESENTE REGOLAMENTO.**

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto, ha carattere vincolante, in quanto non in contrasto con la normativa vigente. Può essere modificato in ottemperanza a nuove normative, nel corso dell'anno scolastico, previa nuova delibera del Consiglio d'Istituto.

Alla Dirigenza, al Personale docente e non docente, agli Studenti è fatto obbligo di assicurare l'osservanza.

## **7. DIFFUSIONE DEL REGOLAMENTO DI LABORATORIO.**

Il presente Regolamento viene reso noto agli Studenti, al Personale docente e non docente autorizzato all'accesso al Laboratorio (par. 3.1) e agli Incaricati del Primo Soccorso.

***all. n. 1* Norme di pronto intervento negli infortuni**

***all. n. 2* Cartellonistica di prescrizione, pericolo e divieto**

***all. n. 3* Norme di comportamento in laboratorio per gli alunni**

**Firmato per presa visione:**

*Prof.ssa Cappellano Giocchina*

*Prof. Locondro Santi*

*Prof.ssa Bottino Claudia (ITP)*

*Prof. Caputo Enzo (ITP)*

*Sig. Piccolo Antonino Rocco*

(Assistete Tecnico)

*Sig.ra Aquilia Tindara Maria*

(Collab. Scolastico)

***Il Docente Responsabile***

*prof.ssa Molica Concetta*

## ALLEGATO n. 1

### NORME DI PRONTO INTERVENTO NEGLI INFORTUNI

#### **In caso di necessità contattare immediatamente un addetto al Primo Soccorso**

Per tutti gli incidenti causati da un agente chimico è fondamentale conoscere al meglio la natura di questo, al fine di applicare il trattamento più appropriato.

Le operazioni prioritarie devono essere rivolte, in via generale, ad allontanare gli infortunati dal luogo dell'incidente e subito dopo ridurre o eliminare le cause di incidente (aprire le finestre, interrompere la corrente elettrica, spegnere incendi, ecc.). Nel prestare soccorso all'infortunato compiere solo quelle operazioni delle quali si è assolutamente sicuri, altrimenti evitare di intervenire ed attendere l'arrivo di personale specializzato.

Sono riportate di seguito alcune operazioni di carattere generale, da compiere a favore dell'infortunato.

#### 1. Norme di pronto intervento in caso di folgorazione

- In caso di folgorazione interrompere l'alimentazione elettrica prima di tentare di soccorrere l'infortunato. Se ciò non fosse possibile, prima di intervenire, indossare guanti o indumenti o stracci asciutti ed isolarsi da terra con stuoie, stracci, etc...
- se l'infortunato può bere, possono essergli somministrati liquidi, eventualmente con sostanze stimolanti
- se necessario praticare la respirazione artificiale
- se si nota sangue in bocca o al naso, limitarsi a spostare il ferito su un fianco, astenendosi da qualsiasi altro intervento
- chiamare immediatamente un medico e un'autoambulanza per trasportare l'infortunato in ospedale e nell'attesa tenerlo disteso e moderatamente al caldo.

#### 2. Norme di pronto intervento negli infortuni causati da ustioni da fiamme o sostanze incandescenti

Il pronto soccorso in questi casi deve essere affidato ad un medico, di norma in ospedale dove si possono trovare i mezzi adatti alla cura e dove l'infortunato deve essere accompagnato eventualmente avvolto in una coperta.

## **Ustioni Leggere**

- Fare scorrere acqua fredda sull'ustione per attenuare il dolore
- Lavarsi le mani con cura prima di toccare l'ustione
- Asciugare per compressione senza strofinare
- Se non si sono formate vesciche, ungere con olio di vaselina o stendere la pomata per le ustioni presente nella cassetta di pronto soccorso e coprire con una medicazione formata da diversi fogli di garza sterile posti l'uno sull'altro
- Se invece si sono formate vesciche, coprirle con garza sterile per evitare il contatto con l'aria e le infezioni sempre possibili

## **Ustioni di secondo e terzo grado**

- Se i vestiti hanno preso fuoco soffocare le fiamme con indumenti, coperte, sacchi, ecc..
- Tenere il paziente sdraiato per diminuire lo shock
- Se possibile, liberare la parte ustionata dagli abiti, tagliandoli in modo da non farli strofinare contro la pelle
- Se l'ustione è grave ma poco estesa, coprire con garze sterili asciutte che, impedendo il contatto con l'aria, ridurranno il dolore e la possibilità d'infezioni.
- Chiamare immediatamente un medico e un'autoambulanza per trasportare l'infortunato in ospedale

### **3. Norme di pronto intervento negli infortuni causati da sostanze tossiche, corrosive o irritanti**

Le indicazioni fornite di seguito sono riferite ad interventi di pronto soccorso di carattere generale, inerente ad organi e apparati del corpo umano colpiti da sostanze dannose. In ogni caso, appena possibile, è necessario adottare interventi di pronto soccorso più specifici (intervento ospedaliero, centro antiveneni,...).

#### **3.1 Contaminazione o lesione della pelle**

- Rimuovere gli indumenti contaminati, tagliandoli se necessario
- Lavare abbondantemente con acqua la parte interessata

- Nel caso di contatto con acidi, dopo lavaggio con abbondante acqua, applicare sulla pelle una pasta di bicarbonato di sodio ed acqua, con un leggero massaggio. Non usare in prossimità degli occhi
- Nel caso di contatto con basi, dopo lavaggio con abbondante acqua, applicare sulla pelle una soluzione all'1% di acido acetico o acido bórico
- Ricorrere all'assistenza medica.

### **3.2 Contaminazione o lesione dell'apparato digerente**

- Se un liquido pericoloso è entrato in bocca, sciacquare la bocca immediatamente con molta acqua prima e poi con una soluzione di bicarbonato di sodio (nel caso di acidi) o con una soluzione di acido citrico o di limone (in caso di liquidi alcalini)
- Tenere l'infortunato disteso e moderatamente al caldo
- In caso di ingestione di sostanze pericolose contattare il Centro Antiveneni per il trattamento raccomandato
- Ricorrere all'assistenza medica.

### **3.3 Contaminazione o lesione dell'apparato respiratorio**

- In caso di inalazione, portare l'interessato all'aperto e farlo respirare profondamente
- Tenere l'infortunato disteso e moderatamente al caldo
- Ricorrere all'assistenza medica.

### **3.4 Contaminazione o lesione degli occhi**

- Lavare immediatamente e a lungo gli occhi con un getto d'acqua, tenendo le palpebre bene aperte, anche con l'ausilio della doccetta oculare
- Ricorrere all'assistenza medica.

## **4. Norme di pronto intervento negli infortuni causati da ferite da taglio e lacero-contuse**

L'intervento di un soccorritore è particolarmente necessario nel caso di ferite gravi o molto sanguinanti, ma si raccomanda di non trascurare alcuna ferita o escoriazione, anche se di lieve entità, perché qualunque ferita può dare origine ad infezioni, tetano, etc...

- lavare accuratamente le ferite, disinfettarle e proteggerle con fasciature o cerotti

- in caso di emorragia, legare un laccio a monte della ferita se l'emorragia è arteriosa (sangue rosso-vivo, che zampilla a fiotti) o a valle se l'emorragia è venosa (sangue rosso scuro, che defluisce in modo uniforme)
- nel caso in cui il laccio non sia applicabile (come nelle ferite al collo o alla testa), tamponare l'emorragia premendo sul punto d'uscita del sangue
- ricorrere all'assistenza medica nel caso di emorragia persistente.

#### **4.1 Ferite agli occhi**

Nel caso di lesioni dovute a corpi estranei (schegge di vetro, etc...) non tentare di estrarre il corpo estraneo dall'occhio, ma ricorrere all'assistenza medica.

### **5. Norme di pronto intervento in caso di trauma**

In caso di traumatismo, evitare di rimuovere l'infortunato (salvo il caso che l'infortunato si trovi in un ambiente pericoloso o inquinato); se vi fossero lesioni interne, oltre a quelle esterne, le sue condizioni potrebbero essere aggravate da spostamenti inopportuni

- chiamare immediatamente un'autoambulanza per trasportare l'infortunato in ospedale
- nell'attesa tenerlo disteso e moderatamente al caldo
- non somministrare bevande di alcun genere.

ALL'INTERNO DEL LABORATORIO RISPETTARE LE PRESCRIZIONI INDICATE  
DAI CARTELLI DI SICUREZZA

LABORATORIO CHIMICO



**Divieto accesso  
alle persone  
non autorizzate**



**Sostanze  
pericolose**



**Vietato fumare**



**Materiale  
infiammabile**



**Materiale  
comburente**



**Sostanze  
corrosive**



**Protezione obbligatoria  
delle vie respiratorie**



**Guanti di protezione  
obbligatorii**



**Lavare sempre le mani al  
termine delle lavorazioni**



## All. n. 3

### Norme di comportamento in laboratorio per gli alunni

È bene sottolineare che le norme e le prescrizioni esposte sono esclusivamente di carattere generale e di conseguenza possono variare e/o richiedere integrazioni durante metodiche di laboratorio particolari.

#### In laboratorio:

- E' severamente vietato l'accesso agli alunni in assenza del docente
- E' vietato mangiare, bere, masticare chewing gum e introdurre o lasciare cibi o bevande
- E' vietato usare cellulari, auricolari, cuffie o altri dispositivi che possano impedire di sentire i richiami o ridurre l'attenzione
- E' necessario individuare la collocazione dei dispositivi di sicurezza e di protezione sia collettivi che individuali
- Evitare sempre l'eccessivo affollamento nelle varie zone del laboratorio
- Indossare i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI): camice, guanti, occhiali e quant'altro richiesto dall'attività prevista
- I **capelli** lunghi devono essere tenuti **legati** ed è bene non indossare accessori come foulard, cravatte, sciarpe, collane, bracciali dotati di ciondoli, ecc.
- Calzare scarpe chiuse, con suola antiscivolo
- Non portare le mani alla bocca e agli occhi; evitare il contatto della bocca con qualsiasi materiale oggetto della lavorazione
- Non usare lenti a contatto
- Lavare le mani frequentemente e, comunque, al termine dell'attività svolta e prima di rientrare in classe
- Gli **indumenti personali da esterno**, quali giacche, borse, eventuali ombrelli e altri materiali non necessari per il lavoro in laboratorio devono sempre essere lasciati all'esterno del laboratorio, senza tuttavia ingombrare il corridoio
- Il pavimento, la zona dell'estintore e quella delle doccette lavaocchi e, in generale, le vie di fuga dal laboratorio devono essere liberi da ostacoli
- La porta di uscita deve rimanere sempre aperta e libera da ostacoli

- **Tenere sempre pulita e in ordine l'area di lavoro** (porzione di banco sulla quale si lavora, ma anche le bilance, l'area temporanea di smaltimento rifiuti, gli strumenti, le cappe di aspirazione, i lavandini, ecc.)
- Effettuare le procedure sperimentali secondo le indicazioni del docente, sempre con molta attenzione e prudenza
- In caso di dubbio o incertezza sulla procedura sperimentale da seguire, chiedere consiglio o aiuto al personale presente. **Non prendere iniziative alternative alle procedure sperimentali dettate**
- Informarsi **prima** dell'impiego di una qualsiasi sostanza chimica della sua pericolosità, leggendo attentamente i fogli delle esercitazioni, le etichette delle sostanze adoperate e le loro schede di sicurezza
- Impiegare sempre i **quantitativi minimi necessari di sostanze e preparati**
- **Non toccare con le mani i reattivi. In caso di contaminazione** (o di sospetta contaminazione) **lavarsi le mani accuratamente**
- Prelevare i prodotti nelle quantità strettamente necessarie, usando spatole per i solidi e pipette o contagocce per i liquidi, tutti ben puliti
- **Non aspirare mai a bocca**, ma fare sempre uso delle tettarelle e delle propipette. Non guardare o annusare direttamente dentro provette, beute o contenitori con collo stretto, né forzare la vetreria, tappi o connessioni smerigliate bloccate, non orientare mai i recipiente verso di sé o verso le altre persone
- **Non inquinare i prodotti con altre sostanze**
- In caso di dispersione di un prodotto, chiamare l'Assistente Tecnico che procederà al recupero e alla pulizia in modo opportuno
- I reagenti residui o prelevati in eccesso non devono mai essere rimessi nella loro bottiglia originale (ma devono essere versati nell'adatta tanica di smaltimento sita nell'area **deposito temporaneo dei rifiuti di laboratorio**)
- Non mescolare fra loro casualmente sostanze diverse, se non certi della loro compatibilità e sempre dopo aver chiesto al docente
- **Non aggiungere mai acqua ad acidi concentrati.** La diluizione degli acidi concentrati (in particolare dell'acido solforico) deve sempre essere eseguita **AGGIUNGENDO L'ACIDO LENTAMENTE E SOTTO AGITAZIONE ALL'ACQUA E NON VICEVERSA!** Allo

stesso modo, non aggiungere, ad esempio, idrossido di sodio o di potassio solidi a piccole quantità di acqua

- **Lavorare sotto la cappa aspirante quando si utilizzano sostanze tossiche e/o solventi volatili o quando, durante la reazione, si possono produrre fumi o vapori nocivi**

**I reattivi che si trovano sotto cappa devono essere lasciati dove sono e mai portati sui banchi di lavoro**

- Gli strumenti collegati alla corrente elettrica non devono essere toccati con le mani bagnate, né devono essere toccati contemporaneamente due strumenti elettrici o uno strumento elettrico e una sovrastruttura metallica (termosifoni, tubazioni, ringhiere, etc.). Inoltre, l'integrità del cavo di alimentazione delle apparecchiature elettriche deve essere controllata prima dell'inserimento nella presa di alimentazione alla rete elettrica
- Al termine dell'esperienza, la propria area di lavoro deve essere lasciata pulita e in ordine. **Lasciare le attrezzature in dotazione al laboratorio (bilance, ecc.) pulite dopo l'uso**
- Niente deve essere gettato nel lavandino o nei cestini per la carta, fatta salva l'autorizzazione del responsabile del laboratorio o del docente. I rifiuti solidi e liquidi contaminati da agenti chimici devono essere smaltiti secondo le norme in vigore e raccolti negli appositi contenitori predisposti in laboratorio
- **Non gettare eventuale vetreria rotta contaminata nei rifiuti comuni** (cestini). Essa deve essere raccolta in appositi contenitori
- **Tutta la vetreria utilizzata deve essere pulita** (*lavata con detergente e scovolini, abbondantemente sciacquata*) e lasciata asciugare, in ordine, sul banco della zona lavaggio
- Prima di lasciare il laboratorio, **lavarsi accuratamente le mani**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Buta  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93