



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F. Borghese" – MERA023011 IPAA "G. Faranda" – MERI02301L IPIA "G. Faranda"
METD02351L SIRIO "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)
Centralino/Fax **0941 21007** Presidenza **0941 22078**
www.itborghesepatti.edu.it e-mail: meis023001@istruzione.it
pec: meis023001@pec.istruzione.it
Cod. Min. MEIS023001 - Cod. Fisc. 94014110830

INTEGRAZIONE AL PTOF per l'a. s. 2019/2020

Delibera Collegio dei Docenti del 20.05.2020

PREMESSA

L'emergenza sanitaria COVID-19 ha reso necessaria l'integrazione del Piano dell'offerta formativa in merito alle modalità di svolgimento delle attività didattiche a distanza (DAD) e alla relativa valutazione.

Il DPCM 09.03.2020 e la nota ministeriale n. 279 stabiliscono la "necessità di attivare la didattica a distanza, al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione".

A tal fine si richiamano le disposizioni del Dirigente scolastico, comunicate con circ. 305 del 08.03.2020 ("Istruzioni operative sull'uso del Registro Elettronico"), circ. 319 del 10.04.2020 ("Ulteriori indicazioni operative per la Didattica a Distanza"), circ. 322 del 16.04.2020 ("Indicazioni operative generali per la predisposizione dell'orario delle videolezioni"), in cui sono state delineate le prime linee di intervento per la didattica a distanza.

OBIETTIVI DELLA DIDATTICA A DISTANZA

1. favorire una **didattica inclusiva** a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione e segnalando i casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;
2. privilegiare un **approccio formativo** basato sugli aspetti relazionali della didattica e sullo sviluppo di competenze, orientato all'imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente;
3. privilegiare la **valutazione formativa** per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando con continuità il suo processo di apprendimento e di costruzione del sapere;
4. garantire l'apprendimento sia degli studenti con **Bisogni Educativi Speciali**, usando le misure compensative e dispensative già individuate e indicate nei Piani Didattici Personalizzati, sia degli **studenti con disabilità** con l'adattamento degli ambienti di apprendimento a distanza secondo i criteri e le modalità indicati nei Piani Educativi Individualizzati; si valorizzerà il loro impegno, il progresso e la partecipazione, anche grazie ad un costante rapporto comunicativo con la famiglia. In presenza di studenti che non possono, per motivi oggettivi o soggettivi, usufruire di adeguati dispositivi o connessioni, si opterà per supporti e modalità didattiche alternative (contatti telefonici, WhatsApp, etc);

5. valorizzare e rafforzare gli **elementi positivi**, i contributi, l'originalità degli studenti che possono emergere nelle attività a distanza fornendo loro un riscontro immediato e costante con indicazioni finalizzate al miglioramento degli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati.

MODALITA' DI ATTUAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

Tutti i docenti dal 6 marzo 2020, a seguito della sospensione dell'attività didattica, si sono attivati per garantire il diritto di apprendimento degli studenti mediante gli strumenti ritenuti più opportuni e in particolare utilizzando, oltre al Registro Elettronico, piattaforme come WeSchool, GSuite e Skype.

In particolare:

1. i Docenti hanno attivato e continueranno ad **attivare iniziative** nelle proprie classi, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato;
2. è cura dei docenti del CdC evitare sovrapposizioni e far sì che il numero dei compiti assegnati sia concordato, in modo da non determinare un eccessivo carico cognitivo, in considerazione anche dell'esposizione dell'alunno al device tecnologico utilizzato, che potrebbe risultare gravosa se prolungata nel tempo;
3. i Docenti provvedono a **rimodulare la programmazione didattica e disciplinare** adeguandola alla nuova situazione emergenziale e alla DaD;
4. i docenti comunicano tempestivamente al Coordinatore di classe i nominativi degli studenti che **non seguono le attività didattiche a distanza** o che non dimostrano alcun impegno affinché provveda a darne comunicazione alle famiglie;
5. i docenti monitorano le situazioni di **digital divide** o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a Distanza da parte degli studenti e intervenire anche con contratti di comodato per l'utilizzo degli strumenti tecnologici e far fronte alle loro necessità;
6. la presenza/assenza alle **videolezioni** viene annotata sul diario di bordo;
7. le attività di didattica a distanza si svolgono secondo un ragionevole bilanciamento tra lezioni **asincrone e sincrone**;
8. le lezioni sincrone sono pianificate cercando, ove possibile, di seguire l'orario ordinario, riducendo la **durata della singola lezione** a 40' con un intervallo di 10'; in ogni caso non deve essere superato il numero massimo delle tre lezioni sincrone al giorno. Resta ferma la possibilità di svolgere qualche attività DaD anche in orario pomeridiano;
9. ciascun CdC, dopo apposita discussione attraverso i canali a distanza attualmente utilizzati, rimodula e formalizza l'**articolazione di tale orario** e lo comunica agli alunni;
10. la Didattica a Distanza è sospesa nei giorni previsti dal **calendario scolastico regionale**;
11. le attività svolte sono sempre annotate sul registro elettronico, per informare le famiglie e per favorirne il monitoraggio;
12. i docenti inseriscono sul registro elettronico le loro valutazioni al fine di monitorare il percorso di apprendimento/miglioramento degli studenti;
13. il coordinatore ha cura di monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone e asincrone e di informare il Dirigente Scolastico nel caso in cui si riscontrino problematiche in tal senso.

VERIFICHE E VALUTAZIONI

Le verifiche effettuate e le conseguenti valutazioni, a seguito della rimodulazione della programmazione disciplinare, sono da considerarsi formative e gli esiti delle stesse vanno inseriti sul registro elettronico. La valutazione deve essere considerata come valutazione formativa in termini di progressione degli apprendimenti e deve tener conto:

- delle verifiche/valutazioni effettuate precedentemente al 04/03/2020;
- di tutti gli elementi di osservazione e rilevazione effettuati nel corso del periodo della DAD quali:
 - partecipazione alle attività a distanza, compatibilmente con i dispositivi a disposizione;
 - pertinenza dei lavori rispetto alle proposte didattiche;
 - rielaborazione dei contenuti da cui possa desumersi l'impegno e la collaborazione personale, tenuto conto delle competenze rilevate nel periodo scolastico in presenza.

Le valutazioni sommative, pertanto, espresse da ciascun docente, concorrono alla formulazione del voto di sintesi al termine delle attività didattiche dell'anno in corso.

Ne consegue che le griglie e gli strumenti di valutazione deliberati nell'ambito del PTOF 2019/2022 dell'Istituto, sono integrati durante il protrarsi della situazione di emergenza con la griglia allegata in cui si tiene conto degli elementi sopra esposti (**vedi griglie allegate**).

RICEVIMENTO GENITORI

Nel periodo di sospensione dell'attività in presenza i rapporti con le famiglie sono avvenuti telefonicamente, con comunicazioni scritte e mediante l'accesso con credenziali al Registro Elettronico che oltre a rendere visibili alle famiglie le singole valutazioni disciplinari ha consentito la visualizzazione e la stampa del pagellino infraquadrimestrale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Francesca Buta)
Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93