

CENACOLO GIURIDICO s.r.l.

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA

Sede legale: Viale Giulio Cesare, 95 - 00192 ROMA; C.F. e P.I.:09354051006

Sede operativa: tel: 06.55261277; cell.: 331-2070834; fax: 06.55179037

Sito internet: www.cenacologiuiridico.it; e-mail: info@cenacologiuiridico.it

Roma, 1 febbraio 2015

Al responsabile dell'ufficio personale
Al capo del servizio contenzioso, avvocatura-legale
Ai Sig.ri Avvocati del libero foro
Al Comandante di Ente militare

SEMINARIO di formazione e aggiornamento del personale e per liberi professionisti su: **“CONFLITTI DI INTERESSE, REGIME DELLE INCOMPATIBILITA’ NEL PUBBLICO IMPIEGO, GLI INCARICHI E LE CONSULENZE DOPO LA BASILARE LEGGE ANTICORRUZIONE E I NUOVI CODICI DI COMPORTAMENTO”**. *Roma, 15 giugno 2015.*

Il Cenacolo Giuridico, istituto specializzato nella formazione giuridico-amministrativa del personale civile e militare degli enti pubblici centrali e locali e dei liberi professionisti, propone alla sua attenzione la partecipazione al seminario in oggetto, il cui programma in dettaglio è indicato alle pagine successive.

Il SEMINARIO, unico in materia nell'attuale panorama formativo, analizzerà, anche **alla luce della basilare legge 6 novembre 2012 n.190 anticorruzione** (che ha novellato l'art.53 del d.lgs. n.165 del 2001 ed ha imposto nuovi regolamenti sulle incompatibilità e **nuovi codici di comportamento attuativi del DPR 62/2013**), **del d.lgs 39/2013 sul inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi a personale in servizio e in quiescenza**, di rilevanti interventi giurisprudenziali e di basilari circolari della funzione pubblica che hanno riguardato il pubblico impiego privatizzato, civile e militare, la complessa tematica delle incompatibilità (assolute e relative) nel pubblico impiego ed il regime degli incarichi esterni. la violazione di tali normative origina profili di responsabilità disciplinare e di danno erariale.

Attenzione particolare sarà dedicata al nuovo regime dell'anagrafe degli incarichi autorizzati e conferiti, agli obblighi di comunicazione, alla luce delle recenti indicazioni della funzione pubblica fornite dai docenti preposti proprio a questi settori.

Per prevenire responsabilità legate alla cattiva conoscenza della materia e per assicurare una omogenea applicazione della vigente normativa, è stato organizzato il più approfondito SEMINARIO mai tenuto sul tema: attraverso l'ausilio dei più autorevoli studiosi della materia (magistrati, avvocati e professori) e di accuratissimo materiale didattico, saranno analizzate tutte le più complesse ed attuali questioni sulla materia. Sarà analizzata tutta la normativa (dal d.P.R. n.3 del 1957 alla legge anticorruzione e regolamenti attuativi) le circolari e la giurisprudenza (costituzionale, ordinaria, amministrativa, contabile) intervenuta in materia. Particolare attenzione sarà dedicata ai quesiti dei partecipanti ed alle novità giurisprudenziali e normative.

Il SEMINARIO è di grandissima utilità non solo per addetti al personale (anche di Enti militari) ma anche per segretari comunali, ispettori, uffici disciplinari, avvocati interni, nonché per avvocati del libero foro interessati al proprio aggiornamento professionale (per il seminario sarà possibile richiedere crediti professionali).

Sarà dedicata particolare attenzione alle conseguenze pecuniarie e disciplinari legate alla mancata richiesta di autorizzazione e ai controlli, anche ispettivi, per accertare l'espletamento di incarichi non autorizzati.

Il SEMINARIO, della durata di un giorno, si svolgerà a ROMA, nell'accogliente aula magna del centralissimo Istituto Sacro Cuore, via Marsala n.42 (a 30 m. dalla stazione ferroviaria Termini), **il 15 giugno 2015**. Le lezioni si terranno **dalle ore 9.00 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 17.00**.

I corsisti potranno pernottare, a proprie spese, presso lo stesso Istituto Sacro Cuore (ad un prezzo estremamente contenuto), che si suggerisce di prenotare con il dovuto anticipo (tel. 06-49272288) o presso vicine strutture alberghiere (per informazioni su queste ultime è possibile contattare l'azienda di promozione turistica: tel. 06.51687240 o gli alberghi indicati nel sito).

Al termine del seminario sarà rilasciato un attestato di frequenza comprovante la specializzazione conseguita.



CENACOLO GIURIDICO s.r.l.

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA

Sede legale: Viale Giulio Cesare, 95 - 00192 ROMA; C.F. e P.I.:09354051006

Sede operativa: tel: 06.55261277; cell.: 331-2070834; fax: 06.55179037

Sito internet: www.cenacologiuiridico.it; e-mail: info@cenacologiuiridico.it

La **quota di iscrizione è di euro 600,00 + IVA** (l'IVA non è dovuta dagli enti pubblici) per ogni singolo partecipante ed è comprensiva del *coffee break* di metà mattina e di aggiornato ed utilissimo materiale didattico (dispensa dottrinale, giurisprudenziale e normativa). Inoltre, ad ogni partecipante sarà fornito in omaggio il recentissimo basilare volume di TENORE, ROSSI, TILIA, *Le incompatibilità per i pubblici dipendenti, le consulenze e gli incarichi dirigenziali esterni*, Giuffrè, il più completo testo sul procedimento in materia, ricchissimo di casi e questioni vagliate dalla magistratura: un basilare ausilio per ogni ufficio del personale e per gli avvocati!

Per ogni tre dipendenti iscritti, ciascuna amministrazione fruirà di una quarta iscrizione a titolo gratuito. Sconti sensibili sono previsti per chi partecipa a titolo personale, a proprie spese (professionisti o dipendenti in proprio).

Il pagamento dovrà essere effettuato, preferibilmente prima dell'inizio del seminario, a mezzo bonifico bancario (il cui costo di commissione è a carico della Amministrazione che si iscrive) intestato alla "Cenacolo giuridico s.r.l.", sul conto n. **400581249** **accesso presso Unicredit, filiale n.30003 di via Ottaviano n.48 – Roma, abi 02008, cab 05007, IBAN: IT 95 O 02008 05007 000400581249**, oppure tramite versamento diretto alla segreteria il giorno del seminario. Se necessario, il saldo potrà avvenire anche dopo il ricevimento della fattura.

Per informazioni contattare dalle ore 9.00 alle ore 16.00 la segreteria del CENACOLO GIURIDICO (tel. 06.55261277 oppure 331-2070834). **Per l'adesione** occorre compilare la scheda di iscrizione allegata (anche per più nominativi) ed inviarla, a mezzo fax, al numero 06.55179037. E' anche possibile iscriversi via internet collegandosi al nostro sito: **www.cenacologiuiridico.it**.

Nel ringraziarla per l'attenzione prestata, Le invio distinti saluti.

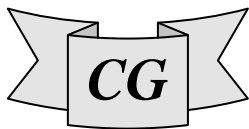
Il legale rappresentante

Dr. Marco Ceccherini

IL SEMINARIO E' ORGANIZZABILE ANCHE PRESSO LA SEDE DI OGNI SINGOLA
AMMINISTRAZIONE SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE:
PER INFORMAZIONI E PREVENTIVI CONTATTARE LA SEGRETERIA

PROSSIMI SEMINARI DEL CENACOLO GIURIDICO

Consulta il sito: **www.cenacologiuiridico.it**



Seminario di studio

CONFLITTI DI INTERESSE, REGIME DELLE INCOMPATIBILITÀ NEL PUBBLICO IMPIEGO, GLI INCARICHI E LE CONSULENZE DOPO LA BASILARE LEGGE ANTICORRUZIONE E I NUOVI CODICI DI COMPORTAMENTO. Roma, 15 giugno 2015

SEDE, DATE, ORARI: Roma, Istituto Sacro Cuore, 15 giugno 2015, ore 9.00-14.00 e 15.00-17.00.

- ❑ **COSTO:** euro 600,00+IVA (l'IVA non è dovuta dagli enti pubblici)
- ❑ **DESTINATARI:** dirigenti, funzionari civili e militari, impiegati, addetti al personale, segretari comunali, ispettori, addetti ad uffici disciplinari, avvocati del libero foro.
- ❑ **MATERIALE DIDATTICO:** 1 dispensa didattica, più una copia del volume TENORE, ROSSI, TILIA, *Le incompatibilità per i pubblici dipendenti, le consulenze e gli incarichi dirigenziali esterni*, Giuffrè.
- ❑ **DOCENTI:** prof. avv. Vito **TENORE**, Magistrato della Corte dei Conti, professore di materie pubblicistiche presso la Scuola Sup PA, ISSMI, Scuola Ufficiali Carabinieri di Roma. Già Avvocato dello Stato, Magistrato Militare e Magistrato ordinario. Coautore del volume *“Il manuale del pubblico impiego privatizzato”*, EpC, Roma 2011; dr.ssa Maria Antonietta **TILIA**, dirigente servizio informazione statistica Dipartimento Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio. Esperto sul regime dell'anagrafe dei p. dipendenti, coautrice del volume *“Le incompatibilità per i pubblici dipendenti, le consulenze e gli incarichi dirigenziali esterni”*, Giuffrè Milano.

PROGRAMMA:

- Le norme in materia di incompatibilità per il pubblico dipendente e la loro *ratio* ispiratrice: dal TU n. 3 del 1957 al d.lgs. n.165 del 2001, alla normativa sulla *spending review*, alla legge anticorruzione n. 190 e decreti attuativi. I nuovi regolamenti sulle incompatibilità ex art.53, co.3-bis, d.lgs.n.165 ed il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici. Circolari del Dip.to della Funzione Pubblica. Attività ispettiva per accertamento di incompatibilità: modalità, poteri, limiti.
- **Conflitti di interesse tra incarico conferito** e soggetto conferente: casistica concreta alla luce del dPR 62/2013 e regolamenti attuativi. Orientamenti giurisprudenziali
- Le incompatibilità assolute (incarichi ed attività imprenditoriali e libero-professionali vietati). Le conseguenze dell'inosservanza del divieto. Decadenza previa diffida e procedimento. Gli incarichi (attività extraistituzionali) autorizzabili: condizioni di legittimità e modalità autorizzatorie dopo la *spending review* e la legge anticorruzione n.190 del 2012. **Sanzioni pecuniarie per mancata autorizzazione**. Gli incarichi conferiti dal datore di lavoro o su designazione. Gli incarichi (attività extraistituzionali) liberalizzati ovvero sottratti ad autorizzazione dal d.lgs. n.165 del 2001.
- Deroghe soggettive al regime delle incompatibilità: personale in *part-time*, docenti universitari e di scuole secondarie, medici etc. **Att.tà libero professionali** e loro ammissibilità. Il divieto della professione di avvocato secondo la nuova legge forense del 2012.
- Le fonti normative su **collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione; art.7, d.lgs. n.165/2001**. Presupposti e condizioni di legittimità per il conferimento di incarichi di collaborazione dopo la legge di stabilità per il 2013. Gli indirizzi della Corte dei Conti. Regolamenti, gestione e pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi. Incarichi occasionali (di studio, ricerca e consulenza) e collaborazioni coordinate e continuative. Gli interventi della Corte dei conti sulla legittimità degli incarichi: danno erariale e presupposti per condanne. Le novità della legge anticorruzione e dei regolamenti attuativi del 2013.
- **Incarichi a personale in quiescenza e circolare Madia 4.12.2014 n.6**. Le altre Circolari del DFP sull'affidamento degli incarichi. Cenni sull'incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi dopo il d.lgs. n. 39/2013. I casi di collocamento in aspettativa di diritto. I regimi speciali sulla cumulabilità dei compensi a carico della finanza pubblica.
- Le recentissime novità sull'obbligo di comunicazione di incarichi **all'anagrafe delle prestazioni** fissati dalla legge anticorruzione n.190/2012. Gli obblighi di pubblicità, anche alla luce del decreto trasparenza 2013 (d.lgs. n. 33/2013). Disciplina e funzionamento dell'anagrafe delle prestazioni e cenni sulle altre banche dati del DFP. Verifiche e sanzioni.
- Obbligo di comunicazione all'Anagrafe delle prestazioni: normativa e termini per l'adempimento; individuazione delle amministrazioni tenute all'adempimento; autorizzazioni e tipologia di incarichi da comunicare e casi esclusi; il responsabile del procedimento delle pubbliche amministrazioni; adempimento on line e dichiarazione negativa. Circolari e direttive in materia. Le novità introdotte dalla circ. n. 1/2010 della funzione pubblica e gli interventi del 2013.
- Operazione trasparenza della funzione pubblica e incombenti x le PA. ex circ 1/2010 funzione pubblica. Trasparenza della situazione patrimoniale dei dirigenti.
- **Risvolti disciplinari** derivanti da violazione della normativa sugli incarichi e incompatibilità. Il potere disciplinare della pubblica amministrazione dopo la legge anticorruzione n.190 del 2012, il decreto Brunetta 150/2009, il testo unico sul pubblico impiego (d.lgs n.165 del 2001), il testo unico sugli enti locali (d.lgs n.267 del 2000), il CCNL 2006-2009, il nuovo Codice di comportamento (DPR n. 62/2013). La disciplina sostanziale del procedimento disciplinare: a) le infrazioni per violazione del regime delle incompatibilità (il nuovo codice di comportamento nella l. n.190/2012, il codice disciplinare ed obbligo di affissione); b) le sanzioni (motivazione, recidiva, gradualità e proporzionalità). Responsabilità da errori gestionali nel procedimento. La disciplina del procedimento: i soggetti e le relative competenze (capo-struttura, u.p.d., lavoratore). Il principio del contraddittorio e l'accesso agli atti.



CENACOLO GIURIDICO s.r.l.

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA

Sede legale: Viale Giulio Cesare, 95 - 00192 ROMA; C.F. e P.I.:09354051006

Sede operativa: tel: 06.55261277; cell.: 331-2070834; fax: 06.55179037

Sito internet: www.cenacologiuiridico.it; e-mail: info@cenacologiuiridico.it

SCHEDA DI ADESIONE AL SEMINARIO

(da faxare al numero 06.55179037)

“CONFLITTI DI INTERESSE, REGIME DELLE INCOMPATIBILITA’ NEL PUBBLICO IMPIEGO, GLI INCARICHI E LE CONSULENZE DOPO LA BASILARE LEGGE ANTICORRUZIONE E I NUOVI CODICI DI COMPORTAMENTO”.

Roma, 15 giugno 2015.

Quota individuale: euro 600,00+IVA (IVA solo se dovuta)

Cognome _____ Nome _____

Cognome _____ Nome _____

Cognome _____ Nome _____

Qualifica _____

Indirizzo ufficio o studio _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail _____

Soggetto a cui va intestata la fattura _____

Indirizzo del soggetto a cui va intestata la fattura _____

C.F. o P.I. del soggetto a cui va intestata la fattura _____

Per il pagamento:
(barrare la lettera che interessa)

- La quota di euro..... è già stata versata a mezzo bonifico bancario (il cui costo di commissione è a carico della amministrazione che si iscrive) a favore del “Cenacolo giuridico s.r.l.”, sul conto n. 400581249 acceso presso Unicredit, filiale n.30003 di via Ottaviano n.48 – Roma, abi 02008, cab 05007, IT 95 O 02008 05007 000400581249
- La quota di iscrizione di euro.....verrà versata in occasione della partecipazione al seminario.
- La quota di iscrizione di euroverrà versata dopo il ricevimento della fattura.

Si autorizza, ex d.lgs. 196/2003, la gestione dati per la sola comunicazione di ulteriori seminari Sì No