



## 13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA TEL 090/687511  
meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it  
Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839  
www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA  
Prot. 0010861 del 20/10/2021  
06 (Uscita)

Al Personale dell'IC "A. Luciani" Messina  
Al Personale delle Istituzioni Scolastiche  
Provincia di Messina  
Al Personale in servizio presso la PA  
Al Personale esterno  
All'Albo della Scuola  
Al Sito web della scuola

OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE D'ISTITUTO (R.S.P.P. ai sensi dell'art. 32 del D.LGS. 81/08 e s.m.) - a.s. 2021/22.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/99;  
**VISTO** il D.Lvo 81/2008 modificato e integrato dal D.Lvo n. 106/2009;  
**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana"  
**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture  
**ATTESA** la necessità di assicurare all'Istituzione Scolastica la figura del Responsabile del servizio di prevenzione e Protezione svolta da un tecnico professionista in possesso di documentate competenze  
**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico

### RENDE NOTO

Che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 31 – 1° comma – del D.Lgs. 09.04.2008, n.81 e s.m., per l'a.s. 2021/22, con decorrenza 10/11/2021

#### - Compiti del servizio di prevenzione e protezione

Il RSPP dovrà provvedere a quanto previsto dall' art. n.33 del D. Lvo n. 81/2008 e s.m.:

Comma 1 - Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28 comma 2 e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;

f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

Comma 2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al presente decreto legislativo.

Comma 3. Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.

Inoltre, dovrà assicurare :

1. esame delle nostre documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti ;
3. aggiornamento delle planimetrie (con l'indicazione della posizione di idranti, scalini, uscite di emergenza e con l'individuazione delle vie di fuga);
4. organizzazione e gestione di almeno 2 prove di evacuazione durante tutto l'anno;
5. fornire assistenza al Dirigente Scolastico nei rapporti con gli Enti Locali preposti, con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc) e nei rapporti con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
6. effettuare controlli periodici degli edifici verificando che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione
7. assicurare un corso di formazione a 35 unità di personale in base all'accordo Stato -Regioni
8. assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
9. in particolare, dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del Documento di Valutazione dei Rischi secondo quanto stabilito dall' art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.
10. Ogni altro adempimento ritenuto necessario ai fini della prevenzione e della protezione.

Con riferimento all'emergenza epidemiologica in atto, dovrà assicurare:

11. Collaborazione fattiva all'interno del Comitato di applicazione del Protocollo Anti-Covid.
12. Collaborazione fattiva con il medico Competente
13. L'integrazione al Documento di valutazione dei rischi del rischio biologico da esposizione SARS-CoV2
14. La formazione e l'aggiornamento del personale sulle modalità di gestione della pandemia nei rapporti interni e con l'utenza.
15. La formazione e l'aggiornamento del personale Ata sulle tecniche di sanificazione, pulizia e igienizzazione.
16. La pianificazione degli incontri periodici del Comitato Covid.

### **PRECISA CHE**

- questa Istituzione Scolastica si compone di n. 7 strutture scolastiche:

Plesso Albino Luciano Contrada Gazzi Fucile Messina (Infanzia, Primaria e secondaria di I grado)

Plesso Ex Sala Smeralda Via del Santo Messina (infanzia)

Plesso Primo Molino Contrada Convito Bordonaro Messina (infanzia e Primaria)

Plesso GESCAL

Plesso G. Iannello San Filippo Inferiore Messina (infanzia e Primaria)

Plesso San Filippo Superiore Messina (primaria)

Plesso San Nicola San Filippo Superiore Messina (infanzia)

### **Scelta del contraente**

Il contraente sarà individuato, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 81/08, prioritariamente tra:

- a) **personale interno all'unità scolastica** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32 del D.Lgs. 81/08 che si dichiara disponibile a ricoprire l'incarico di RSPP;
- b) **personale interno ad una unità scolastica**, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32 del D.Lgs. 81/08 che si dichiara disponibile a operare in questa Istituzione scolastica;

- c) **in assenza degli aspiranti appartenenti alle categorie a. e b. l'incarico sarà affidato a esperti esterni**, tramite stipula di apposita convenzione con l'ente locale proprietario degli edifici in cui sono ubicate le scuole appartenenti all'Istituto ed, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esterno libero professionista - art. 32 , comma 9, del D.Lgs. 81/08.

La scelta del contraente sarà effettuata dal Dirigente Scolastico dopo aver verificato i requisiti di ammissione.

### **Valutazione dei titoli e graduatoria finale**

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione l'incarico sarà affidato nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

<b>VALUTAZIONE TITOLI</b>		<b>PUNTI</b>
<b>1</b>	- Diploma di laurea previsto - art. 32 comma 5 D.lgs. 81/2008 - Modulo C ATECO - Obbligo di aggiornamento quinquennale secondo gli indirizzi stabiliti dall'accordo Stato/Regione	20 punti
	- Diploma di laurea - Attestato di frequenza a specifici corsi di formazione - art. 32 comma 2 D.lgs. 81/2008 (Moduli A-B-C ATECO) - Obbligo di aggiornamento quinquennale secondo gli indirizzi stabiliti dall'accordo Stato/Regione	15 punti
	- Diploma di istruzione secondaria superiore - Attestato di frequenza a specifici corsi di formazione - art. 32 comma 2 D.lgs. 81/2008 (Moduli A-B-C ATECO) - Obbligo di aggiornamento quinquennale secondo gli indirizzi stabiliti dall'accordo Stato/Regione	10 punti
<b>2</b>	Corso di formazione sulla sicurezza	Per ogni corso punti 1 (max 5 punti)
<b>3</b>	Incarico di RSPP in altre istituzioni scolastiche o in Enti Pubblici	Per ogni incarico punti 2 (max 10 punti)

<b>4</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa	<p>(max 40 punti)</p> <p>Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economicamente più vantaggiosa. Alle restanti offerte sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:</p> <p>O/Min/OX x 40 dove O/Min = offerta economicamente più bassa OX = offerta da valutare</p>
<b>Punteggio totale attribuito</b>		<b>max 100</b>

### **Durata della prestazione e compenso**

La prestazione d'opera/professionale avrà durata di 12 mesi dalla data di stipula del contratto. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Per l'incarico svolto il compenso massimo previsto è pari a € **2000,00 (euro duemila/00)** onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificate nel contratto all'atto della stipula.

### **Presentazione delle istanze di partecipazione**

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria **istanza di partecipazione (Allegato 1)** con annesso **curriculum vitae** stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste.

L'istanza dovrà pervenire, pena l'esclusione, all'indirizzo della sede centrale ( IC Luciani contrada Gazzi Fucile Messina) a mezzo PEC all'indirizzo di posta certificata [meic86100g@pec.istruzione.it](mailto:meic86100g@pec.istruzione.it) **entro le ore 12,00 del 04/11/2021.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati a svolgere l'incarico dall'Ente o dall'Amministrazione di appartenenza. La stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 (codice Privacy)**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

**Pubblicità** Il presente dispositivo viene pubblicato sul sito web della scuola.

Si allega

- Allegato 1 - Domanda
- Allegato 2 – Scheda di valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Grazia Patanè*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa. Ex art 3 comma 2 D. Lgs 39/93