



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F.Borghese" – MERA023011 IPAA "G.Faranda" – MERI02301L IPIA "G.Faranda"
METD02351L SIRIO "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)
Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078
www.itborghesepatti.gov.it e-mail: meis023001@istruzione.it

Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

CIRCOLARE n° 224

AGLI ALUNNI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL D.S.G.A.
S E D E

Oggetto: PRIMA ESERCITAZIONE DI EVACUAZIONE

Si informa che giorno **25 FEBBRAIO 2016** si effettuerà la prima esercitazione di evacuazione dei plessi dell'istituto nell'ambito delle attività di protezione civile, secondo la seguente articolazione oraria.

PLESSO ITCG via M. A. Ficarra ore 10:30

PLESSO IPAA via Trieste ore: 10:30;

PLESSO IPIA via Kennedy ore: 10:30;

Essa coinvolgerà tutto il personale della scuola. Gli alunni apri-fila e chiudi-fila titolari (in caso di loro assenza i sostituti) adotteranno tutte le procedure per le quali sono stati adeguatamente informati e formati dal R.S.S.P, circa le modalità da seguire per una corretta e veloce evacuazione.

I docenti della classe e gli studenti si attiveranno in occasione dei diversi segnali sonori (suono della campanella) secondo la formazione ricevuta.

In particolare va ricordato a tutti gli alunni di:

- attenersi scrupolosamente alle indicazioni dell'apri-fila, seguendolo in fila indiana, in modo composto, in silenzio, velocemente ma senza correre;
- concentrarsi nei punti di raccolta insieme alla classe agevolando le operazioni di controllo dei presenti da parte dei chiudi-fila;
- **COMPILARE IL RAPPORTINO E CONSEGNARLO IN VICE PRESIDENZA;**
- fare rientro in classe al termine delle operazioni senza attardarsi all'esterno o nei corridoi;

I collaboratori scolastici, affiancando i docenti nell'azione di assistenza e sorveglianza, avranno cura di seguire l'evacuazione, segnalando eventuali irregolarità, come urla e spintoni, che possano compromettere il buon esito dell'esercitazione. Anche **TUTTO IL PERSONALE ATA** dovrà evacuare gli uffici e raggiungere il punto di raccolta assegnato.

Si confida nella consueta collaborazione.

Patti, 22 Febbraio 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Francesca Buta)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93