ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA
Con sedi associate
METD023017 ITCG "F.Borghese" – MERA023011 IPAA "G.Faranda" – MERI02301L IPIA "G.Faranda"
METD02351L SIRIO "F. Borghese"
Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)
Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078
www.itborghesepatti.gov.it e-mail: meis023001@istruzione.it
Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

CIRCOLARE N° 114

AI DOCENTI
AGLI ALLIEVI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: Rispetto delle norme del Regolamento d'Istituto

In considerazione dei reiterati comportamenti scorretti fatti registrare da diversi allievi durante il cambio dell'ora ed in particolare durante l'intervallo delle lezioni (ricreazione), nonché di alcuni atti di vandalismo che si sono recentemente verificati in diversi ambienti scolastici (servizi igienici, Aula Magna, etc.) del plesso Borghese, risulta necessario richiamare l'attenzione degli allievi e di tutto il personale (Docente e ATA) sul rispetto di tutto quanto previsto dal vigente Regolamento d'Istituto, con particolare riguardo ai seguenti punti, per i quali si dispone quanto segue:

1. **Ricreazione (art.20 R.I.):** Durante l'intervallo dedicato alla ricreazione, gli allievi, tranne per il tempo necessario per andare in bagno, sono tenuti a rimanere nei pressi della propria aula. La sorveglianza degli allievi di ciascuna classe è affidata agli insegnanti della terza ora, coadiuvati dal personale ATA che garantirà in particolare la sorveglianza nei corridoi e nei bagni del corso di assegnazione. Pertanto è assolutamente vietato girare per i corridoi, spostarsi di piano ed a maggior ragione uscire dai locali scolastici.
2. **Utilizzo dei servizi igienici (art.19 R.I.):** Salvo casi particolari demandati alla discrezionalità dei docenti, non è consentito recarsi ai servizi igienici durante la prima, seconda e quarta ora di lezione. Gli alunni, uno per volta, dovranno recarsi ai servizi più vicini alla loro rispettiva aula. I servizi igienici saranno chiusi a chiave e ciascun alunno, per poterne fruire, dovrà chiedere al collaboratore scolastico di servizio al piano, l'apertura della porta. Inoltre vista la grave carenza, in questo ultimo periodo, delle risorse idriche comunali si chiede agli alunni ed a tutto il personale di limitare il più possibile il consumo di acqua potabile nei servizi igienici.
3. **Uso di telefoni cellulari (art.25 R.I.):** E' assolutamente vietato fare uso di telefoni cellulari nei locali scolastici durante l'orario delle lezioni. In caso di uso del telefonino durante l'orario di lezione, il docente, potrà sequestrare il cellulare (restituendo allo studente, se da lui richiesto, la scheda SIM) affidandolo alla vicepresidenza, che lo riconsegnerà solo e personalmente ai genitori; se tale comportamento si dovesse ripetere, il Consiglio di Classe adotterà i provvedimenti disciplinari del caso.

4. **Divieto di fumo (L. 16.1.2003 n.3 - D.L. 12/09/2013 n.104):** E' vietato fumare in tutti i locali e gli spazi, anche esterni, dell'Istituto. I trasgressori saranno puniti a norma di Legge.
5. **Uso della fotocopiatrice:** A seguito del notevole incremento del numero di fotocopie richieste da studenti ed insegnanti e dei sempre più ridotti contributi economici ricevuti dalla Scuola per sostenere le spese di funzionamento, si dispone il divieto assoluto da parte degli studenti di richiedere fotocopie ai collaboratori scolastici, tranne i casi di assoluta necessità preventivamente autorizzati dal Dirigente Scolastico o suo delegato. Anche gli insegnanti sono pertanto invitati a limitare il più possibile la richiesta di fotocopie ed a non autorizzare gli alunni ad uscire dalle classi per recarsi a fare fotocopie.
6. **Uso uscite di sicurezza, scala antincendio e ascensore:** E' assolutamente vietato a tutti gli alunni (tranne casi specifici preventivamente autorizzati dal D.S. o suo delegato) utilizzare le uscite di sicurezza e le scale antincendio per entrare nei locali scolastici e/o uscire dagli stessi, se non in situazioni di emergenza (per esempio in caso di evacuazione della Scuola) e, per le sole uscite di sicurezza del piano terra, al termine dell'orario giornaliero delle lezioni. Sono autorizzati ad utilizzare l'uscita di sicurezza dell'ala Nord dell'edificio, gli alunni delle classi che devono recarsi in palestra scoperta solo se accompagnati dai rispettivi docenti di Scienze motorie. Pertanto per l'ingresso al mattino ed in tutti gli altri casi, gli allievi, i docenti, il personale ATA ed i visitatori esterni alla Scuola, dovranno obbligatoriamente utilizzare l'ingresso principale, che dovrà essere sempre presidiato da almeno un Collaboratore scolastico. L'uso delle uscite di sicurezza è ovviamente consentito esclusivamente al personale scolastico per le esigenze di servizio; l'eventuale rientro dovrà avvenire, di norma, attraverso l'ingresso principale.

   L'uso dell'ascensore è riservato esclusivamente agli allievi con disabilità motorie (sempre se accompagnati dai rispettivi docenti di sostegno e/o personale assistente) ed al personale scolastico preventivamente autorizzato dal D.S. o suo delegato.

Si raccomanda a tutti il rigoroso rispetto delle superiori disposizioni.

Si ricorda infine a tutti gli allievi che per ovvi motivi igienico-sanitari, la scuola deve essere mantenuta pulita sia negli ambienti interni che negli spazi esterni. E' inoltre assolutamente vietato, anche per ovvi motivi di sicurezza, buttare qualsiasi oggetto dalle finestre. Si raccomanda pertanto di usare i cestini in dotazione in tutte le aule e di lasciare le stesse il più possibile pulite e ordinate.

La presente circolare dovrà essere letta integralmente dai docenti nelle classi all'atto della notifica.

Patti, 27/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Francesca Buta)
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, comma 2, D.Lgs n.39/93