



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F. Borghese" – MERA023011 IPAA "G. Faranda" – MERI02301L IPIA "G. Faranda"  
METD02351L SIRIO "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)  
Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078  
[www.itborghesepatti.edu.it](http://www.itborghesepatti.edu.it) e-mail: [meis023001@istruzione.it](mailto:meis023001@istruzione.it)  
pec: [meis023001@pec.istruzione.it](mailto:meis023001@pec.istruzione.it)  
Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

CIRCOLARE N. 399

PATTI, 12.06.2020

- AI DOCENTI
- AGLI ALUNNI CLASSI QUINTE
- AI GENITORI
- AL PERSONALE ATA

## OGGETTO: Sicurezza - protocollo di svolgimento ESAMI di STATO 2020

Egregi docenti, egregie famiglie, cari alunni di classe quinta, con la presente comunicazione si informano tutti gli interessati sulle misure adottate dall'Istituto per garantire la regolare e valida effettuazione degli Esami di Stato 2020, in relazione al rischio epidemiologico in atto da Covid-19. In particolare, vengono descritte le disposizioni riguardanti i comportamenti da tenere per evitare qualsiasi forma di contagio. La fonte della presente comunicazione proviene dalle linee guida specifiche emanate dal Ministero e dal "Protocollo di sicurezza e salute in materia di rischio biologico da Covid-19 da adottare negli ambienti di lavoro della scuola" redatto in collaborazione con il RSPP dell'Istituto. Gli altri aspetti dell'Esame di Stato, quali calendario, svolgimento, prove suppletive e pubblicazioni dei documenti previsti dalla norma, saranno resi noti mediante la pubblicazione all'albo della scuola cartaceo (all'ingresso dell'Istituto) e digitale. Si riportano di seguito le **misure di sicurezza** da adottare all'interno dei luoghi di lavoro della scuola durante la fase di emergenza in atto:

1. Dal 15 giugno e per tutta la durata degli Esami saranno ammessi nell'Istituto solo i presidenti di commissione, i docenti componenti le Commissioni, i candidati secondo il calendario dei colloqui orali che saranno pubblicati a suo tempo e 1 accompagnatore per ogni esaminando
2. Tutti dovranno essere muniti di mascherina chirurgica o del tipo FFP2 o FFP3 senza valvola
3. L'Istituto ha disposto in varie postazioni segnalate flaconi per lavarsi le mani con le soluzioni prescritte dal protocollo
4. Chiunque deve accedere alla scuola deve responsabilmente sapere di non essere positivo al Covid-19, di non avere congiunti positivi e/o in quarantena e di non presentare rilevanti segnali di possibile malattia (febbre, tosse, mal di gola). In ogni modo a tutti verrà richiesta la compilazione dell'autocertificazione di seguito riportata
5. Le aule destinate agli Esami risultano essere idonee ad accogliere la Commissione e il candidato in sicurezza, sono dotate di un adeguato numero di finestre e sono vicine alle uscite di sicurezza. I percorsi di accesso alle aule e i percorsi di uscita, saranno adeguatamente segnalati da cartelli, nastri e strisce
6. Per l'utilizzo dei servizi igienici, si raccomanda di utilizzare i bagni dedicati, ben segnalati

7. Alla fine di ogni giornata di esame l'Istituto assicura la pulizia profonda dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni con prodotti sanificanti
8. Si ribadisce che tutte le persone presenti durante lo svolgimento degli Esami di Stato devono indossare le mascherine chirurgiche e lavarsi frequentemente le mani con i detergenti messi a disposizione all'interno dei servizi igienici e in postazioni fisse e segnalate e dedicate. L'esaminando potrà, per il solo tempo necessario allo svolgimento dell'esame, togliere la mascherina dal volto.
9. Si dispone di mantenere all'interno di tutte le aree della scuola la distanza di sicurezza di almeno 2 metri.
9. Il rispetto da parte di tutti delle indicazioni elencate nella presente comunicazione garantirà la sicurezza che gli alunni meritano per svolgere al meglio l'Esame di Stato dopo un quinquennio impegnativo e un ultimo anno che ha messo alla prova tutti in modo particolare.
- Si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOT.TSA FRANCESCA BUTA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93