**ALLEGATO 1 - CRITERI PER L’ATTRIBUZIONE DEL BONUS PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI**

# PRINCIPI ISPIRATORI

1. I presenti criteri sono ispirati all’istanza del miglioramento progressivo dell’espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d’istituto.
2. L’espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell’istituto e un rilevante interesse pubblico. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale; l’esclusivo carattere proattivo dei criteri implica che nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall’applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.
3. I criteri investono sulla figura del docente quale:
4. principale fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati ai precedenti commi 1 e 2;
5. parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della legge e dai successivi paragrafi.
6. I compensi a favore dei docenti derivanti dall’applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni/studenti, dell’inclusione sociale e del benessere organizzativo.

I presenti criteri sono ispirati all’istanza del miglioramento progressivo dell’espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d’istituto. L’espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell’istituto e un rilevante interesse pubblico. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale.  L’attribuzione di somme a carico del fondo ai docenti, a qualunque titolo in effettivo servizio nell’istituzione scolastica, con esclusione dei casi di cui siano state comminate sanzioni, viene effettuata annualmente dal dirigente scolastico secondo i criteri stabiliti in contrattazione

I criteri stabiliti hanno validità annuale e saranno integrati o modificati per gli anni successivi.

* **Oggettività:** il procedimento deve potersi basare su segni diagnostici selezionati e indicatori di performance ben definiti, effettivamente verificabili e riscontrabili e non su apprezzamenti puramente discrezionali o soggettivi.
* **Progressività:** il fine della valutazione non può essere ridotto alla mera esigenza distributiva ma deve, in modo preminente, incentivare il miglioramento ricorsivo, individuale e di sistema, la diffusione delle buone pratiche
* **Autovalutazione:** il processo valutativo deve anche costituire un’opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto- osservazione e fornire spunti e indicazioni utili per il proprio auto-miglioramento. Il docente compilerà una scheda di autovalutazione di sua competenza e si attribuirà una quota di punteggio utile all’attribuzione del bonus.
* **Trasparenza:** una buona pratica valutativa esige che il procedimento sia, oltre che valido anche trasparente. Questa circostanza esige che i criteri e le modalità risultino chiari, dichiarati e pubblicizzati.
* **Conformità:** il procedimento deve osservare le disposizioni normative; in particolare deve mantenere uno stretto rapporto di corrispondenza con i termini e i riferimenti della Legge 107/15.
* **Fattibilità:** il procedimento valutativo deve risultare anche fattibile e compatibile con i vincoli e con i limiti imposti dalle risorse umane e dai tempi disponibili nelle istituzioni scolastiche

# CRITERI ACCESSO

Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito i docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 30 giugno/31 agosto 2021 nell'istituzione scolastica (ai sensi del comma 128). Preclude l'accesso al bonus essere stati destinatari di **richiami scritti**, **diffide e/o sanzioni** disciplinari nell'a.s. di riferimento.

* SI ALLEGA TABELLA DI VALUTAZIONE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LEGGE 107, art. 1, comma 129. Lettera a:** Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti | | | |
|  | **CRITERIO** | **STRUMENTI PER LA RILEVAZIONE** | **PUNTEGGIO** |
| **1A** | Limite di assenze:   * fino a 15 giorni – 2 punti * da 16 e fino a 20 giorni – 1 punto   (*esclusi ricoveri, permessi retribuiti e permessi legge 104)* | Decreti assenze | **5** |
| **2A** | Utilizzo di didattiche innovative e realizzazione e documentazione di Buone Prassi con elevato impatto sul miglioramento organizzativo e didattico della scuola | Documentazione prodotta e valutazione del DS | **5** |
| **3A** | Utilizzo *della metodologia CLIL* | Documentazione prodotta | **5** |
| **4A** | Promozione di attività e di progetti che sorreggono gli obiettivi prioritari del piano di miglioramento della scuola (PON, Progetti MIUR, Progetti Erasmus):   * 2 punti per ogni candidatura, con un max di 6 punti | Candidature presentate | **6** |
| **5A** | Attività e progetti che hanno ottenuto riconoscimenti formali con beni materiali ed immateriali per la scuola e/o risorse economiche, in aggiunta al punteggio per la candidatura:  5 punti per ogni autorizzazione ottenuta | Decreto autorizzativo con selezione superata – | **5** |
|  | | | **26** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LEGGE 107, art. 1, comma 129. Lettera b:** Risultati ottenuti dai docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni ed all’innovazione didattica e metodologica | | | |
|  | **CRITERIO** | **STRUMENTI PER LA RILEVAZIONE** | **PUNTI** |
| **1B** | Attività di formazione e aggiornamento in servizio opportunamente documentate per un numero minimo di 30h, nel corrente anno scolastico:   * corsi di 30 ore =1 punto * corsi di durata >30 ore =2 punti | Documentata partecipazione ad attività di aggiornamento e di formazione | **2** |
| **2B** | Riconoscimenti ottenuti in concorsi e manifestazioni, di rilevanza culturale e scientifica, entro i 3 A.S. precedenti rispetto a quello di riferimento in linea con gli obiettivi di miglioramento:  - N. 1 - 2 = 0,5 punti   * N. 3-4 = 1 punti   - N. 5 -6 = 1,5 punti   * Oltre 6 = 3 punti | Premiazione documentata (VINCITA e premi) | **3** |
|  |  |  | **5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LEGGE 107, art. 1, comma 129. Lettera c:** Responsabilità nel ruolo di coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale | | | |
|  | **CRITERIO** | **STRUMENTI PER LA RILEVAZIONE** | **PUNTI** |
| **1C** | Docenti responsabili di settore Sicurezza o Biologico:  Responsabile settore biologico - 2 Punti | Nomine documentate | **2** |
| RSPP = 5 PUNTI ADDETTI SPP= 5 PUNTI | **5** |
| **2C** | Responsabilità assunte nelle attività di tipo organizzativo (funzioni strumentali, collaboratori del dirigente, responsabili di plesso, coordinatori di classe e coordinatori dipartimento). | Nomine documentate – registro presenze (MAX 9) | Funz. Strum. -  Coll. D.S.= **5**  **Coll. F.s . = 10** |
| Coord. Dip= **10** |
| Coord. = **5** |
| **3C** | Partecipazione ad azioni di sistema inserite nel PTOF:   * (orientamento in entrata) * tutor alternanza scuola-lavoro (in caso di nessun pagamento o di pagamento forfettario)   ORIENTAMENTO   * fino a 3 incarichi = 1 punti * da 4 a 6 incarichi = 2 punti * da 7 a 9 incarichi = 3 punti * da 10 a 12 incarichi = 4 punti | Nomine documentate | **5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * oltre 12 incarichi = 5 punti ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO * fino a 3 incarichi = 1 punti * da 4 a 6 incarichi = 2 punti * da 7 a 9 incarichi = 3 punti * da 10 a 12 incarichi = 4 punti * oltre 12 incarichi = 5 punti |  | **5** |
| **4C** | Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementa- zione e realizzazione di interventi educativo - didattici | Nomina ambasciatore AMBIENTALE= 2 punti  Nomina animatore digitale= 5 punti | **5**  **10** |
| Nomina altri componente team digitale = 10 punti – escluso animatore  Nomina altri componente team AMBIENTALE = 2 punto – escluso ambasciatore |
| Nomina supporto coordinatore sostegno e BES = 5 punti | **5**  **1** |
| Nomina referente centro sportivo scolastico =1 punto |
| Nomina referente INVALSI | **3** |
| Nomina referente plico esami di stato | **1** |
| Nomina referente d’aula concorsi | **1** |
| **5C** | Rappresentanza esterna per la promozione dell’immagine – organiz- zazione manifestazioni:  - per ogni manifestazione = 1 punto, con un max di 3 punti | Organizzatore – 1 PUNTO COLLABORATORE con nomina – 0,5 punti | **3** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6C** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella gestione delle aule speciali | Nomina | **3** |
| **7C** | Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell’attività di insegnamento del docente in anno di formazione e del docente in attività di tirocinio:   * per docenti immessi in ruolo = 5 punti * per docenti in tirocinio = 2 punto | Osservazione diretta del ds, documentazione presentata al ds e al comitato per la valutazione dei neoimmessi | **7** |
|  |  |  | **69** |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – prof.ssa Francesca Buta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LA COMPONENTE RSU – Prof. Walter Carlo Maria Pesce\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_